



ОБЩИНА СИЛИСТРА

☒ ул. "Симеон Велики" № 33 ☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
7500 Силистра, www.silistra.bg, E-mail: mayor@silistra.bg

ЗАПОВЕД

№ 439

29.03.2013, гр. Силистра

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 7, ал. 3, ал. 4, чл. 11, ал. 2, ал. 3 от Наредба № 1 от 4 януари 2010 година на МОМН за работните заплати на персонала в звената от системата на народната просвета и във връзка с необходимостта от определяне и актуализиране на работните заплати на директорите на общинските детски градини

УТВЪРЖДАВАМ:

Правила за определяне на основните работни заплати на директорите на общинските детски градини през 2013 година, съгласно Приложението.

Заповедта да се публикува на официалната страница на Община Силистра в интернет.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Зам. Кмет „Хуманитарни дейности“ към Община Силистра.

Кмет на община Силистра:

Д-р Юлиан Найденов

Съгласувано:
Н. Николов
Директор Дирекция „Правна“

Съгласувано:
Денка Михайлова
Зам. Кмет „Хуманитарни дейности“

Правила за определяне на основните работни заплати на директорите на общинските детски градини през 2013 година

I. Основна работна заплата

1. Основната работна месечна заплата за директор на общинска детска градина от 01.01.2013 г. не може да бъде по-ниска от 660 лв.
2. Процентът на увеличение на основната месечна работна заплата на директор, считано от 01.01.2013 г., не може да бъде по-малък от средния процент на увеличение на основните работни заплати на персонала.
3. При назначаване на директор се определя основна работна заплата, съгласно Приложение №1 в зависимост от броя на децата. Ако лице, което е изпълнявало длъжността в същата детска градина за срок по-дълъг от 6 месеца, бъде назначено отново, достигнатата му заплата не се намалява.
4. Основната работна заплата на директорите, притежаващи висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър” по чл. 42, ал. 1, т. 1 буква „а”/професионален бакалавър по.../ от Закона за висшето образование е 86 на сто от основната месечна заплата на директорите с висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „магистър” или „бакалавър”.

II. Допълнителни и други трудови възнаграждения на директорите

5. Освен допълнителните възнаграждения, определени в Кодекса на труда и подзаконовите нормативни актове, в брутната заплата на директорите може да се включат и следните допълнителни трудови възнаграждения с постоянен характер, ако има основания за получаването им:
 - а/ За професионално-квалификационна степен, като месечното възнаграждение се определя в размерите, предвидени в КТД и/или във вътрешните правила за работната заплата в детската градина;
 - б/ Допълнително трудово възнаграждение за трудов стаж и професионален опит в размер на 1 на сто, спазвайки изискванията на чл. 26 от Колективен трудов договор за системата на народната просвета.
6. В брутната заплата на директорите могат да се включат и следните допълнителни трудови възнаграждения с непостоянен характер, при условие, че в колективен трудов договор и/или във вътрешните правила на работната заплата такива са предвидени за персонала на детската градина, като се спазват същите механизми:

а/ за официални празници или за началото на учебната година- до три пъти годишно, от 1,4 до 2 пъти от средния размер за щатния персонал, но не повече от 1500 лв. общо за календарната година;

б/ еднократно допълнително трудово възнаграждение в края на годината в размер от 1 до 2 пъти от средното възнаграждение за щатния персонал, но не повече от 1000 лв.;

в/ за постигнати резултати от труда през учебната година – диференцирано заплащане;

г/ за изпълнение на учебни часове над минималната норма задължителна преподавателска работа на директор /лекторски час/, но не повече от половин минимална норма, както следва:

1) за директор с висше образование и образователно-квалификационна степен „магистър” или „бакалавър”- 5.00 лв. на час;

2) за директор с висше образование и образователно-квалификационна степен „професионален бакалавър по....”- 4.00 лв. на час;

д/ парична награда за бюджетната 2013 г. в размер до една основна работна заплата, определена от Началника на отдел „Образование и младежки дейности“, по следните показатели:

1) реализирани проекти, по които не се изплаща възнаграждение на екипа за управление на проекта;

1.1) проект в размер от 1000 лв. до 2000 лв – 25 на сто от ОРЗ

1.2) проект в размер от 2000 лв. до 5000 лв – 50 на сто от ОРЗ

1.3) проект над 5000 лв. – една ОРЗ

2) за организация на значима проява в детската градина-юбилейна годишнина–300 лв.;

3) домакинство и организация на значими дейности на общинско, областно и национално ниво- конференции, семинари и др. –150 лв.;

4) привличане на външни източници на финансиране с парична стойност над 2000 лв. за бюджетната година – 200 лв.

III. Правила за изменение на основната заплата и допълнителните трудови възнаграждения.

7. От 01.01.2013 г. се договарят нови основни работни заплати на директорите след представяне на документи за средния процент на увеличение на основните работни заплати на персонала. Размерът на основната заплата на директор се определя при следната процедура:

А/ Достигнатата основна работна заплата на директора се умножава със средния процент на увеличение на основните работни заплати на персонала в детската градина.

- а/ Ако получената стойност е под размера, определен в Приложение №1, с директора се договаря процент на увеличение, равен на средния процент на персонала, умножен с коефициент 6. Получената нова основна работна заплата за директор не може да надхвърля определената по Приложение №1.
- б/ Ако получената стойност е по-висока от размера, определен в Приложение №1 с директора се договаря процент на увеличение равен на средния процент на увеличение на заплатите на персонала в детската градина.
8. Размерите на допълнителните трудови възнаграждения на директорите на общински детски градини с непостоянен характер се определят със заповед на Началника на отдел „Образование и младежки дейности” към община Силистра при условие, че е издадена заповед за начисляването им на персонала на детската градина.
9. Размерите на основната заплата и допълнителните трудови възнаграждения на директорите на общински детски градини не могат да бъдат коригирани:
- а/ при наличие на просрочени и/или неразплатени финансови задължения в делегираните държавни дейности;
- б/ при планиране и отчитане на делегираните държавни дейности директорите на общинските детски градини не са заделили най- малко 15,8 % от определените им средства по разходен стандарт „Подготвителни целодневни групи в детски градини и обединени детски заведения” за веществена издръжка в §10-00 /без средства за квалификация на педагогическия персонал и без средствата за персонала по чл. 4 и чл. 25 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд/ или дълготрайни материални активи и основни ремонти на делегирана държавна дейност „ЦДГ и ОДЗ”.
10. На директор на общинска детска градина с наложено наказание по чл. 188, т. 2 от Кодекса на труда допълнителни трудови възнаграждения по т.6 не се определят до изтичане на срока на наказанието.
11. Директорите на общински детски градини, които отговарят на условията за корекция на основната работна заплата трябва да представят мотивирано искане до Началника на отдел „Образование и младежки дейности“ с информация за:
- а/ за наличие на просрочени и/или неразплатени задължения в делегираните държавни дейности / декларация по Приложение № 2/;
- б/ за наличието/отсъствието на обстоятелства по т.10 /декларация по Приложение №3/
- в/ заделените най- малко 15,8 % от определените им средства по разходен стандарт „Подготвителни целодневни групи в детски градини и обединени детски заведения” за веществена издръжка в §1000 /без средства за квалификация на педагогическия персонал и без средствата за персонала по чл. 4 и чл. 25 от Закона за здравословни и

безопасни условия на труд / или дълготрайни материални активи и основни ремонти на делегирана държавна дейност „ЦДГ и ОДЗ” / декларация по Приложение № 4/
г/ декларация за средния процент на увеличение на основните заплати на персонала и за подписани допълнителни споразумения с персонала за увеличението, на база щатни разписания и вътрешни правила за работната заплата /Приложение №6/;
д/ уточнения план на бюджета на детската градина за 2013 година.

12. Началникът на отдел „Образование и младежки дейности“, въз основа на постъпилите документи по т.11 и в случаите по т. 5, буква „а“, изготвя допълнителни споразумения за новите размери на заплатите на директорите, ако отговарят на условията на т.9 от настоящите правила, в срок до 15 работни дни.

13. Директорът на общинска детска градина представя писмено предложение за допълнително трудово възнаграждение по т. 6 , буква „а”, придружено с информация за:
а/ наличие на просрочени и/или неразплатени задължения в делегираните държавни дейности / декларация по Приложение № 2/;

б/наличието/отсъствието на обстоятелства по т.10 / декларация по Приложение №3/

в/ заделените най- малко 15,8 % от определените им средства по разходен стандарт „Подготвителни целодневни групи в детски градини и обединени детски заведения” за веществена издръжка в §1000 /без средства за квалификация на педагогическия персонал и без средствата за персонала по чл. 4 и чл. 25 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд / или дълготрайни материални активи и основни ремонти на делегирана държавна дейност „ЦДГ и ОДЗ” / декларация по Приложение № 4/

г/ размера на допълнителните трудови възнаграждения, уредени в колективен трудов договор и/или вътрешните правила за работните заплати;

д/ бюджета на детската градина за 2013 г. в делегираната държавна дейност, където са предвидени средствата в §0100 на бюджетната бланка- фонд РЗ да е увеличен със средствата за допълнително възнаграждение по т. 6, буква „а” и диференцираното заплащане на педагогическия персонал.

е/ копие от заповедта на директора за Допълнителното трудово възнаграждение на персонала в детската градина/ поименно за целия персонал с изчислен среден размер на ДТВ/

14. Директорът на общинска детска градина представя писмено предложение за еднократно допълнително възнаграждение по т. 6, буква „б”, придружено с информация за:

а/ за наличие на просрочени и/или неразплатени задължения в делегираните държавни дейности / декларация по Приложение № 2/;

б/ за наличието/отсъствието на обстоятелства по т.10 / декларация по Приложение № 3/

в/ заделените най-малко 15,8 % от определените им средства по разходен стандарт „Подготвителни целодневни групи в детски градини и обединени детски заведения” за веществена издръжка в §1000 /без средства за квалификация на педагогическия персонал и без средствата за персонала по чл. 4 и чл. 25 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд / или дълготрайни материални активи и основни ремонти на делегирана държавна дейност „ЦДГ и ОДЗ” / декларация по Приложение № 4/ г/ отчет на фонд „Работна заплата” за изтеклия период на финансовата година и размер на икономииите;

д/ принцип на разпределение на икономииите в детската градина;

е/ копие от заповедта на директора за Допълнителното трудово възнаграждение на персонала в детската градина/ поименно за целия персонал с изчислен среден размер на ДТВ/

15. Директорът на общинска детска градина представя писмено предложение за еднократно допълнително възнаграждение по т. 6, буква „д”, придружено с информация за:

а/ наличие на просрочени и/или неразплатени задължения в делегираните държавни дейности / декларация по Приложение № 2/;

б/ наличието/отсъствието на обстоятелства по т.10 / декларация по Приложение № 3/

в/ заделените най- малко 15,8 % от определените им средства по разходен стандарт „Подготвителни целодневни групи в детски градини и обединени детски заведения” за веществена издръжка в §1000 /без средства за квалификация на педагогическия персонал и без средствата за персонала по чл. 4 и чл. 25 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд / или дълготрайни материални активи и основни ремонти на делегирана държавна дейност „ЦДГ и ОДЗ” / декларация по Приложение № 4/

г/ когато директорът отговаря на условията за получаване на парична награда за повече от един показател, общата сума не трябва да надхвърля една основна заплата на директора.

д/ средствата за изплащане на допълнителни възнаграждения на директорите по т. 6, буква „д” са в рамките на определените средства за работни заплати по бюджетите на детските градини.

е/ мотивираните искания на директорите за изплащане на възнаграждения по т. 6, буква”д”, с приложения, доказващи изпълнение на условията, се отправят до Началника на отдел „Образование и младежки дейности”, след приключване на дейността, за която се полагат, но не по-късно от 01.12.2013 г.

ж/ допълнителните възнаграждения по т. 6, буква „д” се получават след издаване на заповед от Началника на отдел „Образование и младежки дейности” по мотивирано искане от директора.

16. При наличие на финансова възможност за определяне на допълнителни трудови възнаграждения по т. 6, буква „а“, „б“ и „д“ директорите на общински детски градини представят информация до **10 число на месеца**, в който ще се извърши плащането.
17. Размерът на допълнителното трудово възнаграждение за постигнати резултати от труда през учебната година /диференцирано заплащане/ на директорите на общински детски градини се определят от Началника на отдел „Образование и младежки дейности“, пропорционално на получения индивидуален брой точки при оценяването и спазване определения лимит от средства за община Силистра.
18. Изплащането на допълнителното трудово възнаграждение за постигнати резултати от труда на директорите става едновременно с изплащането или след като такова бъде изплатено на педагогическия персонал в съответната детска градина;
19. Размерът на допълнителното трудово възнаграждение по т. 6, буква „г“/лекторски часове/ се определя със заповед на Началника на отдел „Образование и младежки дейности“, след приключване на учебната година, но не по –късно от 10.10.2013 г., след мотивирано искане и справка за изпълнението на минималната норма преподавателска работа / Приложение № 5 /.
20. Настоящите правила се прилагат в рамките на определените средства за работни заплати по бюджетите на общинските детски градини, с изключение на средствата за постигнати резултати от труда.

Приложение № 1

Размери на основните месечни работни заплати на директорите на общински детски градини, считано от 01.01.2013 г.

Брой деца		Размер на ОРЗ/лв.
До 80		715
От 81	До 120	800
От 121	До 160	825
От 161	До 200	880
Над 200		935

ДЕКЛАРАЦИЯ
от

.....
/трите имена на директора по лична карта/

директор на ЦДГ гр./с.
.....

/трите имена на счетоводителя по лична карта/

Счетоводител на ЦДГ гр./с.

Декларираме, че към дата ЦДГ

гр./с., общ.Силистра, като юридическо лице с БУЛСТАТ

..... има /няма (*невярното се зачертава*) просрочени и /или

неразплатени задължения в размер налева

(.....).

(словом)

Известно ни е, че за подадена невярна информация носим наказателна отговорност по чл. 311 и чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Директор:

Счетоводител:

:

Приложение №3

ДЕКЛАРАЦИЯ

от

.....
/трите имена на директора по лична карта/

Директор на ЦДГ гр./с.

Декларирам, че към дата имам/нямam наложено дисциплинарно наказание
(невярното се зачертава)
по чл.188, т. 2 от Кодекса на труда .

Известно ми е, че за подадена невярна информация нося наказателна отговорност по чл. 311 и
чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Директор:

ДЕКЛАРАЦИЯ

От

.....
/трите имена на директора по лична карта/

директор на ЦДГ гр./с.
.....

/трите имена на счетоводителя по лична карта/

Счетоводител на ЦДГ гр./с.

Декларираме, че към дата ЦДГ

гр./с., общ. Силистра, в бюджета на детската градина са заделени най-малко 15,8 % от определените средства по разходен стандарт „Подготвителни целодневни групи в детски градини и обединени детски заведения” за веществена издръжка в §1000 /без средства за квалификация на педагогическия персонал и без средствата за персонала по чл. 4 и чл. 25 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд / или дълготрайни материални активи и основни ремонти на делегирана държавна дейност „ЦДГ и ОДЗ”

Известно ни е, че за подадена невярна информация нося наказателна отговорност по чл. 311 и чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Директор:

Счетоводител:

СПРАВКА

За изпълнението на минималната норма преподавателска работа

На

директор на

за учебнатагодина.

Дата на заместване:	Отсъстващ учител:	Основание за отсъствието на учителя:	Брой часове заместване:

Известно ми е, че за подадена невярна информация нося наказателна отговорност по чл. 311 и чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Директор:

Приложение №6

ДЕКЛАРАЦИЯ

От

.....
/трите имена на директора по лична карта/

директор на ЦДГ гр./с.

.....
/трите имена на счетоводителя по лична карта/

Счетоводител на ЦДГ гр./с.

Декларираме, че към 01.01.2013 г. средния процент на основните заплати на персонала в ЦДГ/ОДЗ....., гр./с....., общ. Силистра е процента, спрямо месец декември 2012 г.

С персонала са подписани допълнителни споразумения за увеличението на основните работни заплати, съгласно чл....., ал....., т. от Вътрешните правила за работната заплата на ЦДГ/ОДЗ....., гр./с.....

Известно ми е, че за подадена невярна информация нося наказателна отговорност по чл. 311 и чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Директор:

Счетоводител: