



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33 ☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
7500 Силистра, www.silistra.bg, E-mail: mayor@silistra.bg

ЗАПОВЕД

№ЗК-956

16. 06. 2014, гр. Силистра

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 7, ал. 3, ал. 4, чл. 11, ал. 2, ал. 3 от Наредба № 1 от 4 януари 2010 година на МОН за работните заплати на персонала в звената от системата на народната просвета и във връзка с необходимостта от определяне и актуализиране на работните заплати на директорите на общинските детски градини

УТВЪРЖДАВАМ:

Правила за определяне на основните работни заплати на директорите на общинските детски градини през 2014 година, съгласно Приложението.

Заповедта да се публикува на официалната страница на Община Силистра в интернет.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Заместник-кмет „Хуманитарни дейности” към Община Силистра.

Кмет на община Силистра:

Д-р Юлиан Найденов

Съгласувано:
Н. Николов
Директор Дирекция „Правна”

Съгласувано:
Денка Михайлова
Заместник-кмет „Хуманитарни дейности”

Правила за определяне на основните работни заплати на директорите на общинските детски градини през 2014 година

I. Основна работна заплата

1. Основната месечна работна заплата за директор на общинска детска градина не може да бъде по-ниска от 660 лв.
2. Процентът на увеличение на основната месечна работна заплата на директор не може да бъде по-малък от средния процент на увеличение на основните работни заплати на персонала.
3. При назначаване на директор се определя основна работна заплата, съгласно Приложение №1 в зависимост от броя на децата. Ако лице, което е изпълнявало длъжността в същата детска градина за срок по-дълъг от 6 месеца, бъде назначено отново достигнатата му основна месечна работна заплата не се намалява.

II. Допълнителни и други трудови възнаграждения на директорите

4. Освен допълнителните възнаграждения, определени в Кодекса на труда и подзаконовите нормативни актове, в брутната заплата на директорите може да се включат и следните допълнителни трудови възнаграждения, ако има основания за получаването им:
 - а/ За професионално-квалификационна степен, като месечното възнаграждение се определя в размерите, предвидени в КТД и/или във вътрешните правила за работната заплата в детската градина;
 - б/ Допълнително трудово възнаграждение за трудов стаж и професионален опит в размер на 1 на сто, спазвайки изискванията на чл. 26 от Колективен трудов договор за системата на народната просвета.
 - в/ / за постигнати резултати от труда през учебната година – диференцирано заплащане;
 - г/ за изпълнение на учебни часове над минималната норма задължителна преподавателска работа на директор /лекторски час/, но не повече от половин минимална норма в същите размери, предвидени в колективен трудов договор и/или във вътрешните правила за работната заплата на детската градина.
5. В брутната заплата на директорите могат да се включат и следните допълнителни трудови възнаграждения, при условие, че в колективен трудов договор и/или във вътрешните правила за работната заплата такива са предвидени за персонала на детската градина, като се спазват същите механизми:
 - а/ за официални празници или за началото на учебната година - до три пъти годишно, от 1,4 до 2 пъти от средния размер за щатния персонал, но не повече от 1500 лв. общо за календарната година;

б/ еднократно допълнително трудово възнаграждение в края на годината в размер от 1 до 2 пъти от средното възнаграждение за щатния персонал, но не повече от 1000 лв.;

в/ парична награда в размер до една основна заплата, определена от Началника на отдел „Образование и младежки дейности“ за не повече от 35% от броя на директорите на общински детски градини по критерии за образцово изпълнение на трудовите задължения, разработени съвместно с работодателските организации на общинско ниво.

III. Правила за изменение на основната заплата и допълнителните трудови възнаграждения.

6. През 2014 г. се договарят нови основни работни заплати на директорите след представяне на документи за средния процент на увеличение на основните заплати на персонала. Размерът на нова основна работна заплата на директора се определя от датата на влизане в сила на увеличението на персонала при следната процедура:

а) Достигнатата основна работна заплата на директора се умножава със средния процент на увеличение на основните работни заплати на персонала в детската градина.

б) Ако получената стойност е под размера, определен в Приложение №1, с директора се договаря процент на увеличение, равен на средния процент на увеличение на основните работни заплати на персонала в детската градина, увеличен с коефициент 1,4.

в) Ако получената стойност е по-висока от размера, определен в Приложение №1, с директора се договаря процент на увеличение равен на средния процент на увеличение на основните работни заплати на персонала в детската градина, увеличен с коефициент 1,2.

7. Размерите на допълнителните трудови възнаграждения на директорите на общински детски градини с непостоянен характер се определят със заповед на Началника на отдел „Образование и младежки дейности“ към община Силистра при условие, че е издадена заповед от директора за начисляването на същите на персонала на детската градина.

8. Размерите на основната заплата и допълнителните трудови възнаграждения на директорите на общински детски градини не могат да бъдат коригирани:

а/ при наличие на просрочени и/или неплатени финансови задължения в делегираните държавни дейности;

б/ ако при планиране и отчитане на делегираните държавни дейности директорите на общинските детски градини не са заделили най-малко 13,6 % от определените им средства по разходен стандарт „Подготвителни целодневни групи в детски градини и обединени детски заведения“ за веществена издръжка в §10-00 /без средства за квалификация на педагогическия персонал и без средствата за персонала по чл. 4 и чл. 25 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд/ и дълготрайни материални активи, основни ремонти на делегирана държавна дейност „ЦДГ и ОДЗ“.

- в) ако преходните остатъци от веществена издръжка, ДМА и основен ремонт от 2013г. по ЕРС „Подготвителни целодневни групи в детски градини и обединени детски заведения” не са планирани в разходните параграфи за веществена издръжка, ДМА и основен ремонт в бюджета за 2014г
9. На директор на общинска детска градина с наложено наказание по чл. 188, т. 2 от Кодекса на труда допълнителни трудови възнаграждения по т.5, буква „а”, „б”, „в” не се определят до изтичане на срока на наказанието.
10. Директорите на общински детски градини, които отговарят на условията за **корекция на основната работна заплата** трябва да представят **мотивирано искане** до Началника на отдел „Образование и младежки дейности“ с информация :
- а/ за наличие на просрочени и/или неразплатени задължения в делегираните държавни дейности / декларация по Приложение № 2/;
 - б/ за наличието/отсъствието на обстоятелства по т.9 /декларация по Приложение №3/
 - в/ заделените най- малко 13,6 % от определените им средства по разходен стандарт „Подготвителни целодневни групи в детски градини и обединени детски заведения” за веществена издръжка в §10-00 /без средства за квалификация на педагогическия персонал и без средствата за персонала по чл. 4 и чл. 25 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд / и дълготрайни материални активи, основни ремонти на делегирана държавна дейност „ЦДГ и ОДЗ” / декларация по Приложение № 4/
 - г/за средния процент на увеличение на основните работни заплати на персонала, подписани допълнителни споразумения с персонала за увеличението, на база представени щатни разписания и вътрешни правила за работната заплата - /декларация по Приложение № 6/;
 - д/ за планираното разпределение на преходните остатъци от 2013г. в бюджет 2014г., съгласно т.8, буква „в”, уточнения план на бюджета на детската градина за 2014 година. / декларация по Приложение №7/
11. Началникът на отдел „Образование и младежки дейности“, въз основа на постъпилите документи по т.10 и в случаите по т. 5, буква „а“, изготвя допълнителни споразумения за новите размери на заплатите на директорите, ако отговарят на условията на т.8 от настоящите правила, в срок до **10 работни дни** от датата на подаване на мотивирано искане.
12. Директорът на общинска детска градина представя писмено предложение за допълнително трудово възнаграждение по **т. 5 , буква „а”**, придружено с информация за:
- а/ наличие на просрочени и/или неразплатени задължения в делегираните държавни дейности / декларация по Приложение № 2/;
 - б/ наличието/отсъствието на обстоятелства по т.9 / декларация по Приложение №3/

в/ заделените най- малко 13,6 % от определените им средства по разходен стандарт „Подготвителни целодневни групи в детски градини и обединени детски заведения” за веществена издръжка в §10-00 /без средства за квалификация на педагогическия персонал и без средствата за персонала по чл. 4 и чл. 25 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд / и дълготрайни материални активи, основни ремонти на делегирана държавна дейност „ЦДГ и ОДЗ” / декларация по Приложение № 4/

г/ размера на допълнителните трудови възнаграждения, уредени в колективен трудов договор и/или вътрешните правила за работните заплати;

д/ бюджета на детската градина за 2014 г. в делегираната държавна дейност, където са предвидени средствата в §01-00 на бюджетната бланка- фонд РЗ да е увеличен със средствата за допълнително възнаграждение по т. 5, буква „а” и т. 4, буква „в“.

е/ копие от заповедта на директора за Допълнителното трудово възнаграждение на персонала в детската градина / **поименно за целия персонал, с изчислен среден размер на ДТВ/**

ж/ за планираното разпределение на преходните остатъци от 2013г. в бюджет 2014г., съгласно т.8, буква „в”, уточнения план на бюджета на детската градина за 2014 година. / декларация по Приложение №7/

13. Директорът на общинска детска градина представя писмено предложение за еднократно допълнително възнаграждение по **т. 5, буква „б”**, придружено с информация за:

а/ наличие на просрочени и/или неразплатени задължения в делегираните държавни дейности / декларация по Приложение № 2/;

б/ наличието/отсъствието на обстоятелства по т.9 / декларация по Приложение № 3/

в/ заделените най-малко 13,6 % от определените им средства по разходен стандарт „Подготвителни целодневни групи в детски градини и обединени детски заведения” за веществена издръжка в §10-00 /без средства за квалификация на педагогическия персонал и без средствата за персонала по чл. 4 и чл. 25 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд / и дълготрайни материални активи, основни ремонти на делегирана държавна дейност „ЦДГ и ОДЗ” / декларация по Приложение № 4/

г/ отчет на фонд „Работна заплата” за изтеклия период на финансовата година и размер на икономииите;

д/ принцип на разпределение на икономииите в детската градина;

е/ копие от заповедта на директора за Допълнителното трудово възнаграждение на персонала в детската градина/ поименно за целия персонал с изчислен среден размер на ДТВ/

ж/ планираното разпределение на преходните остатъци от 2013г. в бюджет 2014г., съгласно т.8, буква „в”, уточнения план на бюджета на детската градина за 2014 година.

/ декларация по Приложение №7/

14. Парична награда **по т. 5, буква „в”** се определя в размер и по критерии, разработени съвместно с работодателските организации на общинско ниво.

15. Размерът на допълнителното трудово възнаграждение за постигнати резултати от труда през учебната година /диференцирано заплащане/ на директорите на общински детски градини се определят от Началника на отдел „Образование и младежки дейности“, пропорционално на получения индивидуален брой точки при оценяването и спазване определения лимит от средства за община Силистра.

16. Изплащането на допълнителното трудово възнаграждение за постигнати резултати от труда на директорите става едновременно с изплащането или след като такова бъде изплатено на педагогическия персонал в съответната детска градина;

17. Размерът на допълнителното трудово възнаграждение по т. 4, буква „г”/лекторски часове/ се определя със заповед на Началника на отдел „Образование и младежки дейности”, след приключване на учебната година, но не по –късно от 10.10.2014 г., след мотивирано искане и извършена контролна проверка от отдел „Образование и младежки дейности“ за изпълнението на минималната норма преподавателска работа / Приложение № 5 /.

18. Настоящите правила се прилагат в рамките на определените средства за работни заплати по бюджетите на общинските детски градини, с изключение на средствата за постигнати резултати от труда на директорите.

Приложение № 1

Размери на основните месечни работни заплати на директорите на общински детски градини, считано от датата на влизане в сила на увеличението на персонала за 2014г.

Брой деца		Размер на ОРЗ/лв.
До 80		715
От 81	До 120	800
От 121	До 160	825
От 161	До 200	880
Над 200		935

ДЕКЛАРАЦИЯ

от

.....
/трите имена на директора по лична карта/

директор на ЦДГ/ОДЗ гр./с.

.....
/трите имена на счетоводителя по лична карта/

Счетоводител на ЦДГ/ОДЗ гр./с.

Декларираме, че към дата ЦДГ/ОДЗ

гр./с., общ.Силистра, като юридическо лице с БУЛСТАТ

..... има /няма (*невярното се зачертава*) просрочени и /или

неразплатени задължения в размер на лева

(.....).

(словом)

Известно ни е, че за подадена невярна информация носим наказателна отговорност по чл. 311

и чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Директор:

Счетоводител:

:

Д Е К Л А Р А Ц И Я

от

.....
/трите имена на директора по лична карта/

Директор на ЦДГ/ОДЗ гр./с.

Декларирам, че към дата имам/нямам наложено дисциплинарно наказание
(невярното се зачертава)
по чл.188, т. 2 от Кодекса на труда .

Известно ми е, че за подадена невярна информация нося наказателна отговорност по чл. 311 и
чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Директор:

ДЕКЛАРАЦИЯ

От

.....
/трите имена на директора по лична карта/

директор на ЦДГ/ОДЗ гр./с.
.....

/трите имена на счетоводителя по лична карта/

Счетоводител на ЦДГ/ОДЗ гр./с.

Декларираме, че към дата ЦДГ/ОДЗ

гр./с., общ. Силистра, в бюджета на детската градина са заделени най-малко 13,6 % от определените средства по разходен стандарт „Подготвителни целодневни групи в детски градини и обединени детски заведения” за веществена издръжка в §10-00 /без средства за квалификация на педагогическия персонал и без средствата за персонала по чл. 4 и чл. 25 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и дълготрайни материални активи, основни ремонти на делегирана държавна дейност „ЦДГ и ОДЗ”

Известно ни е, че за подадена невярна информация нося наказателна отговорност по чл. 311 и чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Директор:

Счетоводител:

СПРАВКА

За изпълнението на минималната норма преподавателска работа

На

директор на

за учебнатагодина.

Дата на заместване:	Отсъстващ учител:	Основание за отсъствието на учителя:	Брой часове заместване:

Известно ми е, че за подадена невярна информация нося наказателна отговорност по чл. 311 и чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Директор:

ДЕКЛАРАЦИЯ

От

.....
/трите имена на директора по лична карта/

директор на ЦДГ/ОДЗ гр./с.

.....
/трите имена на счетоводителя по лична карта/

Счетоводител на ЦДГ/ОДЗ гр./с.

Декларираме, че към2014 г. средният процент на основните заплати на персонала в ЦДГ/ ОДЗ....., гр./с....., общ. Силистра е процента, спрямо2013 г.

С персонала са подписани допълнителни споразумения за увеличението на основните работни заплати, съгласно чл....., ал....., т. от Вътрешните правила за работната заплата на ЦДГ/ ОДЗ....., гр./с.....

Известно ми е, че за подадена невярна информация нося наказателна отговорност по чл. 311 и чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Директор:

Счетоводител:

ДЕКЛАРАЦИЯ

От

.....
/трите имена на директора по лична карта/

директор на ЦДГОДЗ гр./с.

.....
/трите имена на счетоводителя по лична карта/

Счетоводител на ЦДГ/ОДЗ гр./с.

Декларираме, че при планиране на бюджет 2014г. преходните остатъци от веществена издръжка, ДМА и основен ремонт за 2013г. от ЕРС „Подготвителни целодневни групи в детски градини и обединени детски заведения” са заложиени в разходните параграфи за веществена издръжка, ДМА и основен ремонт.

Известно ни е, че за подадена невярна информация нося наказателна отговорност по чл. 311 и чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Директор:

Счетоводител: