



Европейски съюз

Агенция за социално подпомагане
Дирекция „Анализ, административно и информационно обслужване“
Проект „Подкрепа за достоен живот“ по Схема за предоставяне на безвъзмездна
финансова помощ: BG 051PO001-5.2.09 „Алтернативи“



Европейски социален фонд

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма
„Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

С Ъ О Б Щ Е Н И Е

Община Силистра уведомява всички граждани, които се интересуват от социалната услуга „Личен асистент“, че в периода от **17 декември 2012 до 21 декември 2012 г.** ще се приемат документи на желаещи кандидат потребители на услугата и документи на кандидатстващи за длъжността „Личен асистент“.

Необходими документи:

За потребители на услугата „Личен асистент“

- Заявление /по образец/ - получава се от Община Силистра
- документ за самоличност (копие); за дете - удостоверение за раждане (копие)
- документ за самоличност на законния представител – родител, настойник, попечител (копие)
- експертно решение на ТЕЛК/ДЕЛК/НЕЛК (копие)
- документ, определящ конкретното лице за настойник или попечител на кандидата за услугата (копие)
- декларация, че към момента на кандидатстването не ползвам социална услуга „личен асистент“, „социален асистент“ или „домашен помощник“ по други национални програми или по програми, финансирани от други източници или по друг ред (в случай, че ползва към момента на подаването - лицето вписва данни за срока на услугата, по която е потребител)
- пълномощно (свободен текст), за лице, което да подаде заявлението от името на кандидата - когато не се подава лично

За кандидатстващи за длъжността „Личен асистент“

- Заявление /по образец/ - получава се от Община Силистра
- документ за самоличност (копие)
- автобиография
- свидетелство за съдимост
- служебна бележка, относно регистрация в Бюро по труда (ако кандидатът е безработен)
- служебна бележка от месторабота (ако кандидатът работи)
- служебна бележка от образователната институция (ако кандидатът учи – редовно обучение)
- пенсионно разпореждане (само за кандидат, който е придобил право на професионална пенсия за ранно пенсиониране и е в трудоспособна възраст)
- копие на сертификат/и за завършени обучителни курсове по сходни програми/проекти (или декларация - свободен текст, с описание на завършен обучителен курс)
- пълномощно (свободен текст), за лице, което да подаде заявлението от името на кандидата - ако не се подава лично

За повече информация и за подаване на документи:

Община Силистра

ул. „Симеон Велики“ 33

Информационен център – Велислава Атанасова

ет. 3, стая 315 – Станислав Тодоров, Марияна Неделчева, Юлия Антонова

тел. 086/816 238

всеки работен ден 08:00 – 12:00 и 13:00 – 17:00

Инвестира във вашето бъдеще!