



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
МОРСКО ДЕЛО И
РИБАРСТВО

Проект!!!

УСТАВ

На СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТ В
ОБЩЕСТВЕНА ПОЛЗА „Местна инициативна рибарска група Силистра“

I. СТАТУТ

Чл.1.(1) Сдружение “Местна инициативна рибарска група (МИРГ) Силистра”, наричано по нататък в Устава СДРУЖЕНИЕТО, е доброволна, независима организация с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза по смисъла на чл.2 и чл.38, ал.1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, учредено като форма на публично-частно партньорство между представители на публичния, гражданския и частен сектори от територията на община Силистра.

(2) СДРУЖЕНИЕТО е неполитическа организация и е независимо от държавни, политически, синдикални и други органи и организации.

Чл.2. СДРУЖЕНИЕТО се учредява за неопределен срок.

Чл.3.СДРУЖЕНИЕТО осъществява дейността си на основата на действащото в страната законодателство, своя Устав, решенията на Общото събрание и неговите ръководни органи в рамките на техните правомощия.

Чл.4.СДРУЖЕНИЕТО се изгражда и функционира на основата на следните принципи:

1. Равнопоставеност между представители те на публичния, гражданския и частен сектори;

2. Равенство, взаимно уважение между членовете без оглед на пол, раса, религия и партийна принадлежност,

3.Споделяне на позиции и търсене на консенсус при обсъждането на всички въпроси и вземането на решения;

4. Лична отговорност при изпълнение на взетите решения;

5. Осигуряване на прозрачност, публичност и отчетност при вземането и изпълнението на решения–както за всеки член на сдружението, така и за членовете на територията на рибарската област, за която работи СДРУЖЕНИЕТО.

6.Планиране и управление на местна стратегия за устойчиво развитие на рибарската област на база на принципа „отдолу-нагоре”, според който нуждите, възможностите и ресурсите за развитие се идентифицират с участие на основните заинтересовани страни;

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Помощ за изготвяне на стратегия за МИРГ на Община Силистра” № BG14MFP001-4.001-0008, финансиран от Програмата за морско дело и рибарство, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за морско дело и рибарство.



II. НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ

Чл.5.(1) Наименованието на СДРУЖЕНИЕТО е Сдружение с нестопанска цел “Местна инициативна рибарска група Силистра”

(2) Съкратено наименованието може да се изписва като „МИРГ Силистра”

(3) Наименованието на Сдружението се изписва допълнително на английски език по следния начин: „FLAG Silistra”.

Чл.6.(1) Седалището на СДРУЖЕНИЕТО е в гр. Силистра.

(2) Адресът на управление на СДРУЖЕНИЕТО е гр.Силистра, ул. Симеон Велики № 33.

Чл.7. Всяко писмено изявление от името на СДРУЖЕНИЕТО трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрацията, включително и номер по БУЛСТАТ.

III . ОСНОВНИ ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ

Чл.8. Сдружението се самоопределя като организация за осъществяване на общественополезна дейност.

Чл.9. Основните цели на СДРУЖЕНИЕТО са:

1. Устойчиво развитие и повишаване качеството на живот в рибарската област, включваща цялата територия на община Силистра и прилежащите към нея водни обекти.

2. Осигуряване на техническа и експертна помощ на всички заинтересовани страни, кандидатстващи с проекти по изпълнение на Стратегия за устойчиво развитие на територията на „МИРГ Силистра”;

3. Поддържане на заетостта в рибарската област и създаване на нови работни места;

4. Подобряване на териториалната конкурентоспособност на рибарската област Силистра;

5. Развитие на организационен капацитет и повишаване на обществената активност на територията на рибарската област за изпълнение на дейности, допринасящи за постигане целите на Сдружението;

6. Участие в партньорски мрежи за сътрудничество по изпълнението на съвместни проекти с други МИРГ или сродни организации на регионално, национално и международно ниво;

7. Развитието на териториалното сътрудничество в рамките на всеки един от представените в СДРУЖЕНИЕТО сектори.

8. Изграждането на гражданско общество, диалог и прозрачност чрез осъществяване на граждански инициативи и сътрудничество с държавни институции, местни и регионални власти;

Чл.10.(1) Средствата за постигане целите на сдружението са:



1. Осъществяване на обществено-полезна дейност, основана на публично-частно партньорство;
2. Спазване и прилагане на Стратегията за Воденото от общностите местно развитие /ВОМР/ по Програмата за морско дело и рибарство /ПМДР/ 2014-2020, съфинансирана от Европейския фонд за морско дело и рибарство и бюджета на Република България;
3. Разработване и управление на проекти за решаване на местни проблеми чрез привличане на средства за реализирането им от национални и европейски програми;
4. Сдружението използва всички средства за постигане на целите си, които не противоречат на Конституцията, българското и европейско законодателство.
5. Спазване на указанията на Управляващия орган на Програмата за морско дело и рибарство /ПМДР/ за кандидатстване и изпълнение на мерките от Приоритет на Съюза 4 "Повишаване на заетостта и териториално сближаване";
6. Спазва изискванията на ЗЮЛНЦ относно организациите, определени за извършване на общественополезна дейност, наредбите и указанията на Изпълнителна агенция по рибарство и аквакултури, договора с Изпълнителната агенция по рибарство и аквакултури и Разплащателната агенция;
7. При подбора на средства и извършване на дейностите си, спазва принципите от настоящия Устав.

Чл.11. Принципите за осъществяване на общественополезна дейност, се основават на :

1. Равнопоставеност на партньорите от публичния и частния сектор, членове на сдружението;
2. Съвместно идентифициране при постигане на целите;
3. Споделяне, както на риска, така и ползите между членовете на сдружението;

Чл.12. В съответствие с изискванията и ограниченията на ЗЮЛНЦ, сдружението може да извършва самостоятелно или с други физически и юридически лица допълнителна стопанска дейност за набиране на парични средства за осъществяване на целите си.

IV . ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.13. СДРУЖЕНИЕТО има следния предмет на дейност:

1. Устойчивото развитие на рибарската област, което се осъществява чрез:
 - 1.1. поддържане на икономически и социален просперитет на рибарската област и добавяне на стойност към продуктите от риболов и аквакултура;
 - 1.2. поддържане на заетостта в рибарската област и създаване на нови работни места, посредством разнообразяване на дейностите или икономическо и социално преструктуриране на рибарската област, с цел



преодоляване на социално-икономическите трудности, настъпили в резултат на промени в сектор „Рибарство“;

1.3. подобряване качеството на околната среда в рибарската област;

1.4. насърчаване на национално и международно сътрудничество между рибарските групи в рибарската област.

2. Разработване и организиране на всички дейности по прилагането на Стратегията за Воденото от общностите местно развитие /ВОМР/ по Програмата за морско дело и рибарство /ПМДР/ 2014-2020, съфинансирана от Европейския фонд за морско дело и рибарство и бюджета на Република България“.

3. Осигуряване изпълнението на Стратегията чрез осигуряване на съдействие при реализирането на проекти по конкретни мерки, чрез:

3.1. привличане на местните заинтересовани общности и лица в дейности по изготвяне на проектни предложения;

3.2. управление на конкурси за проекти;

3.3. подпомагане на планирането и изпълнението на проектите с методическа помощ и обучение;

3.4. работа в мрежа на регионално, национално и международно ниво;

3.5. координиране и планиране;

3.6. прием и оценка на административното съответствие и техническата и финансовата оценка на качеството на проектните предложения;

3.7. предоставя на Управляващия орган всички постъпили проектни предложения с положителна оценка на административното съответствие за извършване на процедурна проверка за допустимост на разходите;

3.8. подготвя протокол за извършената оценка по реда на т. 6 и 7 на проектните предложения и организира заседанията на колективния върховен орган за одобрение и/или отхвърляне на проектните предложения, преминали с положителна оценка процедурната проверка за допустимост на разходите, извършена от Управляващия орган;

3.9. изпраща доклад до Управляващия орган с резултатите от извършените проверки на проектните предложения и решението за класиране на проектните предложения, подписани от членовете на колективния върховен орган;

3.10. изготвя и предоставя на Управляващия орган подписани заверени копия на годишните финансови отчети по чл. 39, ал. 3 ЗЮЛНЦ, годишните доклади по чл. 40, ал. 2 ЗЮЛНЦ, книгите за протоколите от заседанията на колективните органи по чл. 40, ал. 1 ЗЮЛНЦ и други доклади за извършените от МИРГ дейности и за хода на изпълнение на местната стратегия за развитие.

4. Осъществяване на контрол и мониторинг на финансираните проекти от Стратегията на МИРГ;



5. Развитие на капацитет за успешно прилагане и изпълнение на одобрената Стратегия на МИРГ;
 6. Насърчаване на обмена на опит между отделните местни инициативни рибарски групи, както и местните инициативни групи, регистрирани в страната;
 7. Разработване на форми и предоставяне на методическа помощ, включително предоставяне на информация, провеждане на обучения, консултиране, обмен на опит за целите на разработване на проекти, цялостното им осъществяване и отчитане;
 8. Разработване и осъществяване на национални и международни проекти, свързани със защитата и опазване на околната среда и с устойчивото развитие;
 9. Подготвяне и разпространение на бюлетини, брошури, плакати и материали, свързани с изпълнението на МСР, опазването на околната среда и устойчивото развитие;
 10. Организиране и осъществяване на проучвания, свързани с нуждата за изграждане на капацитет на местно ниво за осъществяване на дейности по Стратегията;
 11. Изграждане на ефективни партньорства между обществени и научни организации, правителствени институции, медии, местни общности и бизнеса в сферата на устойчивото развитие (рибарство и аквакултури, туризъм);
 12. Осигуряване на публичност и информация чрез:
 1. създаване и поддържане на консултативни механизми, осигуряващи възможността за участие на представители на местната общност в процеса на оценка на нуждите, планиране и обновяване на местната стратегия за развитие;
 2. поддържане на интернет страница и публикуване на нея на всички обсъждания и решения;
 3. разработване и разпространение на брошури, бюлетини и други печатни материали;
 4. провеждането на годишни представяния за дейността на Сдружението пред обществеността;
 13. Поддържане на база от данни и осигуряване на обмен на информация и успешни практики;
 14. Мобилизиране на ресурси и доброволен труд.
- Чл.14.(1)** В съответствие с изискванията на чл. 2 и чл. 38, ал. 1 от Закона юридическите лица с нестопанска цел СДРУЖЕНИЕТО може да извършва самостоятелно или в съдружие с други физически и/или юридически лица допълнителна стопанска дейност за набиране на парични средства за осъществяване на идеалните си цели, за които е регистрирано.
- (2) СДРУЖЕНИЕТО може да извършва:
1. Издателска дейност;



2. Консултантска дейност и услуги, изготвяне на анализи, организиране и провеждане на семинари, обучения, демонстрации, проучвания и други подобни във връзка с предмета на дейност и целите на СДРУЖЕНИЕТО;

3. Създаване и разпространение на информационни продукти;

4. Управление на собствено имущество.

(3) СДРУЖЕНИЕТО не разпределя печалба от допълнителната си стопанската дейност. Всички приходи от тази дейност се използват за постигането на заявените с този Устав цели и в предвидените от Закона за юридическите лица с нестопанска цел възможности.

(4) Изпълнението на извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО.

(5) Контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Контролния съвет.

В. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.15. СДРУЖЕНИЕТО има свой бюджет, собствено счетоводно отчитане и може да разкрива банкови сметки в лева и валута.

Чл.16. Имуществото на СДРУЖЕНИЕТО се състои от движими и недвижими имоти, вещи, вещни права, права върху интелектуална собственост, парични средства, вземания, ценни книжа и други права, които законът допуска като елементи на имущество на юридически лица с нестопанска цел.

Чл.17. Финансовата година съвпада с календарната година. За начало се счита датата на вписване на СДРУЖЕНИЕТО в регистъра при Окръжния съд по седалището ѝ.

Чл.18. Бюджетът на СДРУЖЕНИЕТО се предлага от Управителния съвет и се одобрява от Общото събрание в началото на всяка финансова година.

Чл.19.(1) Източници за привличане на средства от Сдружението са:

1. Средства по програми, финансиращи изпълнението на Стратегията на МИРГ.
2. Годишен членски внос;
3. Дарения, наеми, включително и приходи от осъществявана стопанска дейност на сдружението;
4. Дейности, заложи в местните стратегии за развитие на МИРГ, се финансират от Европейския фонд за морско дело и рибарство (ЕФМДР), националния бюджет, общинския бюджет и частно съфинансиране;

(2) Бюджетът на СДРУЖЕНИЕТО се формира още от спонсорство, дарения, завещания, приходи от осъществяваната от нея стопанска дейност, както и чрез всички други разрешени от закона способности.



(3) По решение на Общото събрание членовете на СДРУЖЕНИЕТО могат да правят целеви вноски за постигане на определена цел, определена с Устава или с решение на Общото събрание. В решението си Общото събрание определя целта, размера и начина на събиране на вноските. Решението се взема с мнозинство 2/3 от членовете на Общото събрание.

Чл.20.(1) Всеки член на СДРУЖЕНИЕТО заплаща годишен членски внос. Неговият размер се определя по решение на Общото събрание.

(2) Членският внос се внася в брой в касата на СДРУЖЕНИЕТО или по банкова сметка на Сдружението.

(3) Годишният членски внос се внася в срок до 31 януари на съответната календарна година.

(4) Новоприетите членове внасят годишен членски внос за съответната календарна година в срок до един месец след датата на гласуването за приемането им за член на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл.21. При приключване на годишния баланс на СДРУЖЕНИЕТО със загуба Общото събрание може да вземе решение, с квалифицирано мнозинство 2/3 от всички членове, за внасяне на допълнителни вноски от членовете за покриването на загубата.

публично обявени.

Чл.22. СДРУЖЕНИЕТО отговаря за поетите задължения до размера на притежаваното от него имущество. То не носи отговорност за имуществените задължения на членовете си.

VI. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл.23.(1) Член на Сдружението може да бъде всяко лице, което отговаря на изискванията за членство, съгласно този Устав, споделя целите на Сдружението и се ангажира да допринася за дейността на СДРУЖЕНИЕТО според своята специфика и възможности, като отчита интересите на сектора, който представлява.

(2) Членовете на СДРУЖЕНИЕТО трябва да имат седалище и адрес на управление или постоянен адрес на територията на рибарската област.

(3) не могат да бъдат членове на сдружението лица, които:

1. са обявени в несъстоятелност или са в открито производство по несъстоятелност;

2. имат изискуеми публични задължения към държавата;

3. членовете на управителните органи на юридическите лица са осъждани с влязла в сила присъда за престъпления против собствеността, стопанството, освен ако не са реабилитирани и са лишавани от правото да упражняват търговска дейност или да заемат ръководна, отчетна или материално отговорна длъжност;



4. са в нарушение на изискванията на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси;
5. са в производство по ликвидация (с изключение на едноличните търговци(ЕТ);
6. юридическите лица, с изключение на юридическите лица с нестопанска цел, които не са вписани в Търговския регистър към Агенцията по вписванията.

Чл.24.(1) Всеки член на СДРУЖЕНИЕТО има право:

1. Да участва в работата на Общото събрание на СДРУЖЕНИЕТО и гласува предложенията за решения;
2. Да избира и да бъде избран в ръководните и контролните органи на СДРУЖЕНИЕТО;
3. Да внася за разглеждане в ръководните и контролните органи на СДРУЖЕНИЕТО предложения по въпроси, засягащи дейността му.
4. Да участва в дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
5. Да иска обяснение от ръководните органи на СДРУЖЕНИЕТО в случай на неизпълнение на приети решения;
6. Да напусне СДРУЖЕНИЕТО по всяко време като спазва определения за напускане ред;
7. Да се ползва от резултатите от дейността на Сдружението, съгласно с разпоредбите на устава;
8. Да получи документ, удостоверяващ членството му в СДРУЖЕНИЕТО;

(2) Всеки член на СДРУЖЕНИЕТО е длъжен:

1. Да заплаща своевременно членския си внос в размерите и срока, определени от Общото събрание;
2. Активно да участва в реализиране целите на СДРУЖЕНИЕТО и да се ангажира пряко в дейности, необходими за прилагане на МСР;
3. Да спазва настоящия устав и изпълнява решенията на ръководните органи на СДРУЖЕНИЕТО;
4. Да предоставя информация за дейността си, необходима за изготвянето на документи, оценки и справки;
5. Да обсъжда и взема решения;
6. Да осъществяват обратна връзка със сектора, чийто представители са и да подпомагат осигуряването на публичност, включително като организират редовни секторни срещи, на които представят систематизирана информация.
7. Да подпомагат организацията на събития за и от СДРУЖЕНИЕТО.
8. Да спазва професионалната етика в отношенията с останалите членове на СДРУЖЕНИЕТО;
9. Да не осъществява дейност, противоречаща на целите, интересите и дейността на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл.25.(1) Нови членове на СДРУЖЕНИЕТО, отговарящи на условията за членство, се приемат от Управителния съвет, въз основа на писмена молба по



образец, подадена до Управителния съвет, която съдържа изявление, че приемат и ще спазват Устава на СДРУЖЕНИЕТО. Молбата се придружава от удостоверение за регистрация, документи и декларации, доказващи изпълнение на условията за членство, както и решение на управителните си органи за участие в сдружението за кандидатите –юридически лица.

(2) Ако молбата не е надлежно окомплектована с необходимите документи, УС я връща с указание за представяне на необходимите документи.

(3) Молбата се разглежда на първото събрание на УС, проведено след постъпването ѝ.

(4) Приемането на нов член на сдружението се извършва с решение на УС с обикновено мнозинство от половината плюс един от присъстващите членове.

(5) Членството се счита за възникнало след положително решение на УС, към датата на заплащането на дължимия за съответния период до края на годината членски внос.

Чл.26.(1) Всеки член на сдружението, с изключение на общината на територията на рибарската област, може да напусне доброволно сдружението след подаване на писмена молба най-малко един месец предварително и след уреждане на всички финансови взаимоотношения.

(2) С прекратяване дейността на юридическите лица без правоприемство се прекратява членството в СДРУЖЕНИЕТО. В случаите на преобразуване (сливане, вливане) за член на сдружението се счита правоприемникът на прекратения или преобразувания член. При всички други преобразувания(отделяне, разделяне) на член на сдружението, при които досегашният член губи юридическата си самостоятелност, новият или новите лица изрично заявяват желанието си за участие в СДРУЖЕНИЕТО и трябва да отговарят на условията за членство, предвидени в този устав.

Чл.31.(1) Член на СДРУЖЕНИЕТО може да бъде изключен:

1.при неплащане на членския внос за съответната календарна година, за която се дължи;

2.при грубо и системно нарушаване на Устава;

3.при осъществяване на дейност, противоречаща на целите, интересите и дейността на СДРУЖЕНИЕТО.

(2) Предложение за изключване на член може да бъде направено от всеки член на сдружението.

(3) Изключването се извършва с решение на Общото събрание, взето с обикновено мнозинство от половината, плюс един от присъстващите членове на сдружението. Предложеният за изключване член не взема участие при гласуването.

(4) Напусналите или изключени членове на сдружението не могат да имат претенции към имуществото му и сдружението не дължи връщане на направените имуществени вноски.



VII. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.32. Управлението на СДРУЖЕНИЕТО се осъществява от:

1. Общо събрание (ОС);
2. Управителен съвет (УС);
3. Контролен съвет (КС).

Чл.33. СДРУЖЕНИЕТО може да създава и други временни и постоянни структури, съобразно интересите и потребностите на членовете и за постигане на целите на сдружението.

Чл.34.(1) Общото събрание е колективен върховен орган за управление на СДРУЖЕНИЕТО и се състои от всички негови членове, които имат постоянен адрес на територията, определена за извършване на дейността на дружеството.

(2) Представителите на частния и гражданския сектори, включително от областта на риболова, аквакултурата, маркетинга и преработката на продукти от риболов и аквакултура, трябва да съставляват поне 51 % от членовете на върховния колективен орган.

Чл.35.(1) Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава;
2. Взема решения относно дължимостта и размера на годишния членски внос или на имуществените вноски и определя начина на събирането му по предложение на УС;
3. Приема реда и правилата за извършване на общественополезна дейност и други вътрешни актове;
4. Освобождава членове, подали молба за доброволно прекратяване на членството, взема решения за изключване на членове по предложение на УС или на член на СДРУЖЕНИЕТО;
5. Определя броя и членовете на УС, броя и членовете на КС, избира и освобождава същите, избира и освобождава Председателя на УС измежду неговите членове, избира и освобождава Председателя на КС на СДРУЖЕНИЕТО;
6. По предложение на УС приема годишен бюджет на СДРУЖЕНИЕТО, приема годишните отчети на УС и КС за дейността им и годишния баланс на СДРУЖЕНИЕТО;
7. приема правилата и реда за извършване на общественополезна дейност и други вътрешни актове, в случай че последните не бъдат възложени на други органи;
8. Избира одитор и приема неговия доклад;
9. Взема решение за създаване на помощни органи на СДРУЖЕНИЕТО;
10. Взема решения за преустройство, сливане с други сдружения с нестопанска цел или за прекратяването на СДРУЖЕНИЕТО;



11. При прекратяване на сдружението взема решение за начина за разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество;

12. Взема решения за учредяване и участие в търговски дружества или юридически лица с нестопанска цел, за откриване и закриване на клонове по предложение на УС;

13. Отменя решенията на другите органи на СДРУЖЕНИЕТО, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на СДРУЖЕНИЕТО;

14. Разглежда и решава жалби против решенията на Управителния съвет след разглеждане и по предложение на Контролния съвет.

15. При провеждане на заседание на ОС за одобрение или отхвърляне на проектните предложения, присъстващите подписват декларация за липса на конфликт на интереси.

16. Общото събрание взема решения за одобрение и/или отхвърляне на проектните предложения във връзка с изпълнение на Стратегията с единодушие, ако отговарят на условията предвидени в действащото законодателство;

17. Членове на МИРГ, участвали в консултиране и/или изготвяне на проектно предложение, нямат право да участват в заседанието на УС и ОС за одобрение или отхвърляне на същото проектно предложение.

18. Във връзка с прилагането на Стратегията на МИРГ, Общото събрание може с решение да възлага свои правомощия на Управителния съвет или друг орган на сдружението, доколкото това не противоречи на закона. В тези случаи вземането на решенията по съответните делегирани правомощия, следва да се извършва в съответствие със специфичните изисквания на закона и този устав.

Чл.36. Решенията на Общото събрание са задължителни за членовете и другите органи на сдружението.

Чл.37(1) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава.

(2) Решенията на органите на СДРУЖЕНИЕТО, които са взети в противоречие със закона, Устава или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересованите членове на СДРУЖЕНИЕТО или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(3) Споровете по ал. 1 могат да бъдат повдигани пред съда по регистрацията на СДРУЖЕНИЕТО от всеки член на СДРУЖЕНИЕТО или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.38.(1) Общото събрание се свиква най-малко два пъти годишно.



(2) В поканата за свикване на Общото събрание се посочват дневният ред, датата, часът и мястото на провеждането на събранието и по чия инициатива се свиква.

(3) Поканата се поставя на официално табло на адреса на управлението на СДРУЖЕНИЕТО най-малко три седмици преди насрочения ден.

(4) Управителния съвет може допълнително да информира писмено членовете на сдружението, в същия срок на посочен от тях адрес. При промяна на адреса си всеки един от членовете на сдружението се задължава писмено да информира УС своевременно. За писмено уведомяване се счита изпращане на валиден, предварително посочен електронен адрес и получено потвърждение за получаване на поканата.

(5) Общото събрание се свиква по решение на УС.

(6) Общото събрание може да се свиква по искане на 1/3 от действащите членове на СДРУЖЕНИЕТО, отправено до УС. В случай, че в едномесечен срок от получаване на това искане УС не свика Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на СДРУЖЕНИЕТО по писмено искане на заинтересуваните членове или на натоварено от тях лице.

(7) Извънредно Общото събрание може да бъде свикано по реда на предходните алинеи, като поканата се отправя най-малко 14 (четирнадесет) дни преди насрочения ден.

Чл.39.(1) Общото събрание е законно, ако на него присъстват повече от половината от всички членове на СДРУЖЕНИЕТО или техни пълномощници.

(2) Ако в определения час липсва кворум, събранието се отлага за един час по-късно при същия дневен ред и на същото място независимо от броя на присъстващите членове.

Чл.40.(1) Всеки член на Общото събрание има право на един глас, упражняван лично или чрез пълномощника си.

(2) Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1.него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия-без ограничения, по сребрена линия-до четвърта степен, или по сватовство-до втора степен включително;

2.юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

(3) Всеки пълноправен член на СДРУЖЕНИЕТО може да представлява в Общото събрание не повече от един неприсъстващ член, въз основа на писмено пълномощно, в което изрично е посочено гласуването по точките от дневния ред. Преупълномощаване не се допуска.

Чл.41.(1) Решенията се вземат с обикновено мнозинство от гласовете на присъстващите с явно гласуване. Изборът на членовете на УС и КС става с явно гласуване, освен ако Общото събрание не реши друго.



(2) Решенията за прекратяване дейността на СДРУЖЕНИЕТО, за преобразуването му или за сливането му с други организации с нестопанска цел, за избор на УС, за избор на Председател на УС, за изменение и допълнение на Устава се вземат с мнозинство 2/3 от всички членове на ОС на СДРУЖЕНИЕТО.

(3) ОС не може да взема решения по въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред.

Чл.42. За заседанията на ОС се води протокол, в който се отразяват броя на присъстващите редовни членове, други присъстващи, проведените разисквания, резултатите от гласуването и решенията по дневния ред.

(1) Протоколът се подписва от председателстващия събрание, секретар-протоколчика и председателя на УС.

(2) Неразделна част от протокола е списъка на присъстващите на заседанието, съдържащ подписите на техните представители.

(3) Протоколите от заседанията се съхраняват от УС. Всеки член на СДРУЖЕНИЕТО има право на достъп до тях.

Чл.43.(1) Управителният съвет е колективен управителен орган за управление на СДРУЖЕНИЕТО.

(2) УС се състои от 5 до 9 физически лица, които са членове на Сдружението или са посочени като представители на юридическите лица, членове на Сдружението и се избират измежду членовете на Сдружението за срок от 4 години, без ограничения в мандата.

(3) В състава на УС задължително се включват законните представители на членовете, юридически лица или представители с изрично делегирани правомощия чрез нотариално заверено пълномощно.

(4) Членовете на УС не получават възнаграждение за работата си в УС.

Чл.44. При формиране на състава на УС е необходимо представителите на частния сектор и неправителствените организации да са най-малко 51 % от състава му;

Чл.45.(1) Мандатът на член на УС може да бъде прекратен предсрочно в случаите на трайна и продължителна невъзможност за изпълнение на функциите му, в случаите на смърт, поставяне под запрещение, болест, отсъствие от страната за повече от три месеца, при три последователни безпричинни неявявания на заседания на УС, при неизпълнение на решенията на ОС и УС, действия против интересите на СДРУЖЕНИЕТО и при лична молба за освобождаване.

(2) При напускане по негово желание членът на Управителния съвет е длъжен да отправи предизвестие до управителния съвет в срок от три месеца. В срока на предизвестиято управителният съвет свиква общото събрание за избор на нов член на Управителния съвет на Сдружението. Новоизбраният член на управителния съвет довършва мандата на своя предшественик.



Чл.46. Управителният съвет:

1. Избира Председател на УС и определя обема на представителната му власт;
2. Представява СДРУЖЕНИЕТО чрез Председателя;
3. Ръководи дейността на СДРУЖЕНИЕТО между две Общи събрания;
4. Организира и осигурява изпълнението на решенията на ОС;
5. Разработва план за дейността и бюджета на СДРУЖЕНИЕТО и ги предлага за гласуване от Общото събрание;
6. Подготвя проекти за решения на Общото събрание;
7. Подготвя проекти за вътрешно-устройствени актове на СДРУЖЕНИЕТО;
8. Осигурява и се разпорежда с имуществото и финансовите средства на СДРУЖЕНИЕТО;
9. Ръководи и контролира дейността на обслужващите звена към СДРУЖЕНИЕТО;
10. Отчита се за дейността си пред Общото събрание;
11. Изготвя предложения за формиране на парични фондове на СДРУЖЕНИЕТО;
12. Определя реда и организира провеждането на дейността на СДРУЖЕНИЕТО и носи отговорност за това;
13. Определя щатното разписание на СДРУЖЕНИЕТО;
14. Внася в ОС молбите за членство и прекратяване на членство в СДРУЖЕНИЕТО;

Чл.47. Управителният съвет има и следните специфични функции:

1. Приема дългосрочен план за организационното развитие на сдружението, актуализира го ежегодно или при всяко подписване и/или преподписване на договор с финансиращи институции, ако е необходимо;
2. УС управлява бюджета на СДРУЖЕНИЕТО чрез организиране на конкурси на база на приетата стратегия на СДРУЖЕНИЕТО и съобразени с изискванията на финансиращата организация/институция;
3. Избира представители на СДРУЖЕНИЕТО в национални и европейски мрежи на РО;
4. Одобрява проекти за изпълнение на Стратегията на МИРГ, като спазва следната процедура:
 - 4.1. Управителният съвет провежда заседания за разглеждане и предложение до ОС за одобрение и/или отхвърляне на проектните предложения във връзка с изпълнение на Стратегията на МИРГ;
 - 4.2. При провеждане на заседанията на Управителния съвет за одобрение или отхвърляне на проектни предложения, присъстващите подписват декларация за липса на конфликт на интереси по отношение на разглежданите проектни предложения.



4.3. Управителният съвет взема решение за предложение за одобрение и/или отхвърляне на проектните предложения във връзка с изпълнение на Стратегията с единодушие, ако отговарят на условията предвидени в действащото законодателство;

Чл.48.(1) УС се свиква от Председателя на редовно заседание поне един път на три месеца по предварително обявен дневен ред. Заседанието се счита за редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на УС.

(2) УС може да бъде свикан на извънредно заседание по искане на:

1. Председателя;

2. При писмено искане на 1/3 от неговите членове. Ако Председателят не свика заседание на УС в едноседмичен срок, то заседанието може да се свика от всеки заинтересован член на УС по реда на чл. 32, ал.1 от ЗЮЛНЦ.

(3) На заседанията на УС може да присъстват Председателят на Контролния съвет на СДРУЖЕНИЕТО с право на съвещателен глас.

Чл.49. Решенията на Управителния съвет се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите, освен решенията по чл.14, ал.2 и чл. 31, т. 3 и 6 от ЗЮЛНЦ, които се вземат с мнозинство от всички членове на УС. Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът от взетото решение бъде подписан без забележки и възражения от всички членове на УС.

Чл.50. За всяко заседание на Управителния съвет се води протокол, който се подписва от всички присъстващи членове на съвета, като се отбелязва как е гласувал всеки от тях по разглежданите въпроси.

Чл.51. Членовете на УС носят солидарна отговорност за своите действия, с които увреждат интересите на Сдружението. Всеки от членовете на УС може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Чл.52.(1) Председателят на Управителния съвет:

1. Представява СДРУЖЕНИЕТО пред трети лица, пред държавните органи, обществените организации и други физически и юридически лица в страната и чужбина

2. Подготвя и предлага проекти за решения на УС;

3. Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;

4. Отчита се за дейността си пред Управителния съвет;

5. След одобрение на щатното разписание от УС, назначава, освобождава и упражнява дисциплинарна власт по отношение оперативната дейност на Управителя на СДРУЖЕНИЕТО за извършване на оперативната дейност на сдружението;

6. Подписва договори за финансиране на проекти от страна на Сдружението с бенефициенти от местните общности по правилата и разпоредбите на финансиращи организации;



Чл.53.(1) При отсъствие на Председателя, неговите функции се изпълняват от друг член от УС въз основа на изрично упълномощаване.

(2) За извършване на правни и фактически действия във връзка с прилагането на Стратегията на МИРГ, Председателят на УС може да упълномощи Управителя с нотариално заверено пълномощно, в което се определя изрично обемът на неговата представителна власт.

Чл.54.(1) Управител на сдружението се назначава в случай, че сдружението сключи договор за управление на Стратегия за ВОМР по Програмата за морско дело и рибарство 2014-2020, финансирана от Европейския фонд за морско дело и рибарство.

(2) Управителят се избира въз основа на конкурс от УС с решение на 2/3 от членовете му и се назначава от Председателя на УС.

(3) Управителят е дееспособно физическо лице, което не е осъждано и не е било лишавано от право да заема материално отговорна длъжност, включително и не е било член на управителен орган на търговско дружество или сдружение, обявено в несъстоятелност, неплатежоспособност, ликвидация. Управителят може и да не е член на сдружението.

(4) Управителят:

1.Отговаря за прилагането на стратегия за ВОМР по Програмата за морско дело и рибарство 2014-2020, финансира на от Европейския фонд за морско дело и рибарство, съгласно правила и процедури като неговите правомощия се определят с договора за управление;

2. Осигурява изпълнението на решенията на Управителния съвет;

3.Изготвя и прилага за приемане от УС годишна програма за работата на сдружението и годишен проекто-бюджет;

4.Организира набирането на средства за дейността на сдружението;

5.Сключва трудови и граждански договори и ръководи административния персонал на сдружението;

6.получава възнаграждение за дейността си;

VIII. КОНТРОЛЕН СЪВЕТ

Чл.55.(1) Контролният съвет /КС/ се състои от не по-малко от 3 физически лица – членове на СДРУЖЕНИЕТО и се избират за срок от 4 години, но за не повече от два последователни мандата. Юридическите лица, които са членове на сдружението, могат да посочват за членове на Контролния съвет и лица, които не са членове на сдружението.

(2) Членовете на КС трябва да не са осъждани с влязла в сила присъда за престъпления против собствеността, стопанството, освен ако не са реабилитирани и не са лишавани от правото да упражняват търговска дейност или да заемат ръководна, отчетна или материалноотговорна длъжност.



Чл.56.(1) Дейността на КС се ръководи от Председател, който се избира от КС с обикновено мнозинство от гласовете на членовете му.

(2) КС провежда заседания най-малко веднъж на шест месеца или по искане на някой от членовете му.

(3) Заседанията на КС са редовни, ако на тях присъстват 2/3 от неговите членове, като решенията се вземат с обикновено мнозинство от гласовете на членовете му.

Чл.57.Контролният съвет има следните правомощия:

1.следи за изпълнението на решенията на УС и упражнява контрол върху решенията на УС;

2.проверява и контролира финансовото състояние, правилното стопанисване и използване имуществото на СДРУЖЕНИЕТО;

3.следи за прилагането на правила и процедури за прилагане на Стратегията на МИРГ;

4.следи прилагането на правилата за избягване на конфликт на интереси;

5. Контролният съвет се отчита за дейността си пред ОС.

IX.ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл.58.(1) Ежегодно до края на м. март Управителният съвет съставя за изтеклата календарна година годишен счетоводен отчет и доклад за дейността, който се внася за одобрение от ОС.

Чл.59.(1) В доклада за дейността се описва дейността на Сдружението и се разяснява годишния счетоводен отчет. Докладът за дейността на Сдружението е публичен и трябва да съдържа данни относно:

1.Осъществените дейности, изразходвани те за тях средства, връзката им с целите и програмите на Сдружението и постигнатите резултати;

2.Размерът на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;

3.Финансовия резултат.

(2) Съобщението за изготвянето на доклада за дейността на Сдружението, както и за мястото, времето и начина за запознаване с него се публикува в бюлетина на централния регистър.

Чл.60.Управителният съвет взема решение за свикване на редовно общо събрание за приемането на изготвените годишен счетоводен отчет и отчет за дейността на УС и КС.

XI. КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.61.(1) Сдружението е длъжно да води следните книги:

1.Книга за членовете си, в която се вписват всички индивидуализиращи данни за членовете, принадлежността към територията на РО, адрес за контакт и данни за представителя;



2. книга за протоколите от заседанията на ОС;
3. книга за протоколите от заседанията на Управителния съвет;
4. книга за протоколите от заседанията на Контролния съвет;
5. книга за протоколите от заседанията на за избор на проекти;
6. други, съобразно решенията на Управителния съвет.

(2) Сдружението е длъжно да води следните регистри:

1. регистър за даренията;
2. регистър на постъпилите проектни предложения;
3. регистър на сключените договори за предоставяне на безвъзмездна помощ;
4. имуществена книга;
5. други регистри, съгласно нормативните изисквания;

Чл.62. Всички книги и документи на Сдружението се съхраняват в неговия офис и са достъпни за неговите членове, членовете на УС и членовете на помощните органи. Всяко лице има право на достъп при условията и по реда на Закона за достъп до обществена информация.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.63. СДРУЖЕНИЕТО може да се прекрати :

1. по решение на Общото събрание;
2. по съдебен ред в предвидените от закона случаи.

Чл.64.(1) При прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице.

(3) Ако ликвидатор не е определен по реда на ал.2, той се определя от окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел.

(4) Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон.

Чл.65.(1) Имуществото, останалото след удовлетворяването на кредиторите, се предоставя на друго или други юридически лица с нестопанска цел, определено за извършване на общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел, определено/и с решение на Общото събрание.

(2) При липса на решение по ал. 1, имуществото се предоставя по решение на съда при спазване изискванията на Закона.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.66. СДРУЖЕНИЕТО има свой печат, носещ наименованието му и символи, приети от УС и одобрени от ОС.

Чл.67. За всички неуредени или в настоящия Устав въпроси, се прилагат действащото българско законодателство.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
МОРСКО ДЕЛО И
РИБАРСТВО

Настоящият устав е приет на Учредително събрание, проведено на в гр.Силистра, ул.Симеон Велики, №33, като неразделна част от него е поименният списък на учредителите, приели и подписали същия. Настоящият устав се състави в три еднообразни екземпляра–един за Окръжен съд Силистра, един за Централния регистър при Министерство на правосъдието и един за архива на СДРУЖЕНИЕТО.

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Помощ за изготвяне на стратегия за МИРГ на Община Силистра” № BG14MFOR001-4.001-0008, финансиран от Програмата за морско дело и рибарство, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за морско дело и рибарство.