

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Програма „Развитие на човешките ресурси“

Община Силистра

ОБЩИНА СИЛИСТРА
ОБЯВЯВА

Във връзка с изпълнението на проект на Община Силистра по Договор BG05SFPR002-2.001-0036 „Грижа в дома – Община Силистра“ по Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-2.001 „Грижа в дома“ и Заповед № ЗК – 1877 от 12. 12. 2022 г. на Кмета на Община Силистра, като представя следното:

ОБЯВЛЕНИЕ

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ПО ПОДБОР НА ПЕРСОНАЛ ЗА „ГРИЖА В ДОМА”, ЗА СЛЕДНИТЕ ДЛЪЖНОСТИ:

1. Координатор - 1 щ. бр.
2. Счетоводител - 1 щ. бр.
3. Технически сътрудник - 2 щ. бр.
4. Чистач, хигиенист - 1 щ. бр.
5. Социален работник - 3,5 щ. бр.
6. Сътрудник социални дейности - 2,5 щ. бр.
7. Медицинска сестра - 3 щ. бр.
8. Рехабилитатор /кинезитерапевт/ - 2 щ. бр.
9. Масажист - 1 щ. бр.
10. Психолог - 1 щ. бр.
11. Домашен санитар - 80 щ. бр.

Настоящата обява се публикува в изпълнение на процедура за подбор на персонала, утвърдена от Кмета на Община Силистра. Персоналът се назначава на трудови договори на базата на необходимите квалификации и опит, така че да изпълнява заложените в проекта дейности и е за определен срок от 12 месеца.

Целта на настоящата дейност е да се подобри качеството на живот, чрез осигуряване на подкрепа и социална закрила на възрастните хора в невъзможност за самообслужване и лицата с увреждания на територията на община Силистра чрез предоставяне на почасови мобилни интегрирани здравно-социални услуги в домашна среда.

Целева група: Възрастни хора в невъзможност за самообслужване и хора с увреждания. В рамките на Проекта ще бъдат обхванати 341 лица от целевата група.

I. Изисквания за длъжността Координатор – 1 щ.бр.

1. Минимални изисквания:

- Образование – висше; образователно - квалификационна степен „бакалавър”;
- Предпочитани области на висшето образование - Социални, стопански и правни науки, Педагогически науки, Здравеопазване и др.;
- Професионален опит – не се изисква.

2. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

- Наличието на професионален опит се счита за предимство;
- Компютърна грамотност;



Съфинансирано от
Европейския съюз

Договор BG05SFPR002-2.001-0036 „Грижа в дома – Община Силистра“ по Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-2.001 „Грижа в дома“

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Програма „Развитие на човешките ресурси“

Община Силистра

- Работа по проекти и дейности със сходен характер;
- Организационна и аналитична компетентност;
- Да имат комуникативна компетентност и умение за работа в екип. Да имат желание и мотивация за работа с целевата група по проекта.

Характер на работата:

Отговорен е за организирането, разпределянето, координирането и контролирането на всички дейности по „Грижа в дома“, както и екипа от специалисти. Извършва оценка на индивидуалните потребности от социални дейности, разработва план за социални грижи, изготвя графици, планове и др.

II. Изисквания за длъжността Счетоводител – 1 щ. бр.

1. Минимални изисквания, съгласно Закона за счетоводството:

- Образование – средно икономическо образование;
- Професионален опит – 8 години в сферата на счетоводството.

2. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

- Компютърна грамотност.
- Организационна и аналитична компетентност;
- Да имат комуникативна компетентност и умение за работа в екип.

Характер на работата:

Да начислява и осчетоводява заплатите, удържките и осигуровките на служителите в Грижа в дома. Изготвя фишове, рекапитулации и платежни нареждания. Извършва дейности по администриране на услугата „Грижа в дома“.

III. Изисквания за длъжността Технически сътрудник – 2 щ.бр.

1. Минимални изисквания:

- Образование – средно;
- Професионален опит – не се изисква.

2. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

- Наличието на професионален опит се счита за предимство;
- Компютърна грамотност;
- Да имат организационна и комуникативна компетентност, умение за работа в екип. Да имат желание и мотивация за работа с целевата по проекта.

Характер на работата: Подпомага действията на Координатора при организацията и управлението на „Грижа в дома“. Осигурява и организира техническото обслужване. Събира, обобщава и анализира информация, във връзка с дейностите по администриране на услугата.

IV. Изисквания за длъжността Чистач, хигиенист – 1 щ. бр.

1. Минимални изисквания:

- Образование – средно;
- Професионален опит – не се изисква;

2. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

- Наличието на професионален опит се счита за предимство;
- Да имат комуникативна и организационна компетентност и умение за работа в екип.

Характер на работата:

Ежедневно, своевременно и качествено почистване и дезинфекциране на офис помещенията.



Съфинансирано от
Европейския съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Програма „Развитие на човешките ресурси“

Община Силистра

V. Изисквания за длъжността Социален работник – 3,5 щ. бр.

1. Минимални изисквания:

- Образование – висше; образователно-квалификационна степен „бакалавър” с предпочитано професионално направление „Социални дейности“, „Социална педагогика“ и друга специалност съотнесима към длъжността;
- Професионален опит – не се изисква.

2. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

- Наличието на професионален опит се счита за предимство;
- Работа по проекти и дейности със сходен характер;
- Компютърна грамотност;
- Да имат аналитична и комуникативна компетентност, умение за работа в екип. Да имат желание и мотивация за работа с целевата група по проекта.

Характер на работата:

Извършва оценка на индивидуалните потребности от социални дейности, разработва план за социални грижи. Информира и консултира кандидат-потребителите и техните близки за дейностите и услугите на проекта.

VI. Изисквания за длъжността Сътрудник социални дейности – 2,5 щ.бр.

1. Минимални изисквания:

- Образование – висше; образователно - квалификационна степен „професионален бакалавър”;
- Професионален опит – не се изисква.

2. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

- Наличието на професионален опит се счита за предимство;
- Компютърна грамотност;
- Да имат организационна и комуникативна компетентност, умение за работа в екип. Да имат желание и мотивация за работа с целевата група по проекта.

Характер на работата:

Осъществява дейност изразена в социална работа с представителите на целевата група. Оказва почасови услуги в подкрепа на социалното включване на обслужваните лица като информирание и консултиране, помощ в общуването и осъществяване на социални контакти, придружаване, заявяване и получаване на неотложни административни и битови услуги. Подпомага социалния работник в изготвянето на индивидуална оценка и индивидуален план за работа на всеки потребител.

VII. Изисквания за длъжността Медицинска сестра – 3 щ. бр.

1. Минимални изисквания:

- Образование – средно медицинско или висше с образователно - квалификационна степен „професионален бакалавър” /полувисше, специалист/;
- Специалност – „Медицинска сестра”, „Медицински фелдшер” и други в направление „Здравни грижи“; „Медицина”;
- Професионален опит – не се изисква.

2. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

- Наличието на професионален опит се счита за предимство;
- Да имат организационна и комуникативна компетентност, умение за работа в екип. Да имат желание и мотивация за работа с целевата група по проекта.



Съфинансирано от
Европейския съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Програма „Развитие на човешките ресурси“

Община Силистра

Характер на работата:

Извършва оценка на индивидуалните потребности от здравни грижи. Предоставя и събира здравна информация, осъществява медицински и здравни грижи и дейности. Извършва здравни услуги и манипулации и следи за общото здравословно състояние на потребителите.

VIII. Изисквания за длъжността Рехабилитатор - 2 щ. бр.

1. Минимални изисквания:

- Образование – висше; образователно - квалификационна степен „професионален бакалавър“;
- Специалност - Физиотерапия и рехабилитация, Рехабилитатор, Кинезитерапия, Медицинска рехабилитация и ерготерапия и други в това направление;
- Професионален опит – не се изисква.

2. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

- Наличието на професионален опит се счита за предимство;
- Да имат организационна и комуникативна компетентност, умение за работа в екип. Да имат желание и мотивация за работа с целевата група по проекта.

Характер на работата:

Оказва специализирани социални услуги - социални, здравни и рехабилитационни. Извършва процедури, масажи и различни видове манипулации и изготвя индивидуални комплекси с упражнения за провеждане в домашна среда; Информира и обсъжда с роднините на потребителите дейностите и състоянието на техните близки; Води необходимата документация и отчетност; Участва в мобилната работа на екипа;

IX. Изисквания за длъжността Масажист – 1 щ.бр.

1. Минимални изисквания:

- Образование – средно;
- Необходимата квалификация за масажист/терапевт;
- Професионален опит – не се изисква.

2. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

- Наличието на професионален опит се счита за предимство;
- Да имат комуникативна компетентност и умение за работа в екип. Да имат желание и мотивация за работа с целевата група по проекта.

Характер на работата:

Извършва масажи, процедури и различни видове манипулации с помощта на предоставената му апаратура в рамките на правомощията си;

X. Изисквания за длъжността Психолог – 1 щ.бр.

1. Минимални изисквания:

- Образование – висше; образователно - квалификационна степен „бакалавър“;
- Професионално направление „Психология“;
- Професионален опит – не се изисква.

2. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

- Наличието на професионален опит се счита за предимство;
- Да имат аналитична и комуникативна компетентност, умение за работа в екип. Да имат желание и мотивация за работа с целевата група по проекта.



Съфинансирано от
Европейския съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Програма „Развитие на човешките ресурси“

Община Силистра

Характер на работата: Оказва психологическа подкрепа и психосоциални услуги на потребителите на социалната услуга.

XI. Изисквания за длъжността Домашен санитар – 80 щ.бр.

1. Минимални изисквания:

- Образование – основно;
- Професионален опит – не се изисква.

2. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

- Наличието на професионален опит се счита за предимство;
- Да имат комуникативна компетентност и умение за работа в екип. Да имат желание и мотивация за работа с целевата група по проекта.

Характер на работата:

Извършва почасови услуги за лична помощ на нуждаещите се лица, като извършва домашни посещения, съобразно изготвена оценка на потребностите по предварително изготвен график. Осъществява социално-битови дейности, които се изразяват в помощ за поддържане на лична хигиена, помощ при хранене, помощ при вземане на лекарства, предписани от лекар, помощ при извършването на рехабилитационни или други специализирани услуги в дома на потребителя, битова хигиена, придружаване и др. Доставка на храна, хранителни продукти и продукти от първа необходимост, вкл. лекарства заплащане на битови сметки.

Начин на провеждане на подбора

1. Разглеждане и проверка на подадените документи;
2. Интервю с допуснатите кандидати.

Необходими документи за участие в процедурата по подбор

1. Заявление за участие - по образец
2. Документ за самоличност /за справка/;
3. Автобиография;
4. Документи, удостоверяващи трудовия стаж/ или опит в съответната сфера – трудова книжка, служебна, осигурителна книжка (копие);
5. Документ за завършено образование (копие от диплома);
6. Служебна бележка от месторабота /ако кандидата работи/;
7. Копие от удостоверение за преминати обучения.

Място и срок за подаване на документите

Формуляри на заявленията за кандидатстване могат да се получават в Общинския информационен център в сградата на общинската администрация или да се изтеглят от сайта на Община Силистра - www.silistra.bg.

Подаването на заявлението и приложените документи към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на общината **в срок до 21.12.2022 г., включително.**

Заявление за участие

Списък на допуснатите участници



Съфинансирано от
Европейския съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
Програма „Развитие на човешките ресурси“
Община Силистра

[Списък на окончателните резултати](#)

Списъците са публични до приключване на конкурсната процедура!



**Съфинансирано от
Европейския съюз**

Договор BG05SFPR002-2.001-0036 „Грижа в дома – Община Силистра“ по Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-2.001 „Грижа в дома“