



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СИЛИСТРА

✉ гр.Силистра, ул. ”С.Велики” № 16

☎ 086/821938, факс: 086/821015

e-mail: obs@silistra.bg

НАРЕДБА

ЗА СЪСТАВЯНЕТО, ИЗПЪЛНЕНИЕТО

И ОТЧИТАНЕТО НА БЮДЖЕТА

НА ОБЩИНА СИЛИСТРА

ЯНУАРИ, 2012 г.

НАРЕДБА

ЗА СЪСТАВЯНЕТО, ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ОТЧИТАНЕТО НА БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА СИЛИСТРА

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. (1) С тази Наредба се определят условията и реда за съставянето, приемането, изпълнението, приключването и отчитането на общинския бюджет и извънбюджетните сметки, както и взаимоотношенията с централния бюджет, второстепенните разпоредители с бюджетни кредити, други общини, финансови институции и местната общност.

(2) Наредбата регламентира:

а/ управлението на бюджетните и извънбюджетните средства при спазване принципите на законосъобразност, целесъобразност, ефективност, ефикасност и публичност.

б/ създаването на устойчива финансова среда с цел да се гарантират функциите на общината свързани с предоставяне на публични услуги.

Чл.2. (1) Общинският бюджет е:

1. самостоятелна финансова сметка за приходите и разходите на общината за една бюджетна година;
2. документ за политиката на общината;
3. ръководство за оперативната дейност;
4. средство за комуникация.

(2) Общинският бюджет включва бюджета на първостепенния разпоредител с бюджетни кредити и бюджетните сметки на определените със заповед на кмета на общината второстепенни разпоредители за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности.

(3) Общинският бюджет е публичен и се контролира от определените със закон органи и от местната общност по реда определен с тази Наредба.

(4) Общинският бюджет се изменя през текущата година, както следва:

1. При спазване изискванията на чл.11, ал.9 от ЗОБ. Срокът за внасяне на промените е до 20 декември на съответната година.

2. Промените в размера на бюджетните взаимоотношения на общината с централния бюджет през бюджетната година се извършват при условия и по

ред, определени със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

(5) Бюджетната година съвпада с календарната година.

Чл.3. (1) С общинският бюджет се осигуряват парични средства за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности в интерес на местната общност.

(2) Приходната част на общинския бюджет включва собствени приходи - данъчни и неданъчни, трансфери от централния бюджет, трансфери между разпоредители с бюджетни кредити.

(3) В разходната част на общинския бюджет се планират бюджетни кредити за финансиране на текущи и капиталови разходи в местните и делегираните от държавата дейности, както и разходите за лихви, такси и комисионни по обслужването на общинския дълг.

(4) Разходите по ал.3 се групират по функции, групи, дейности и по параграфи съгласно Единната бюджетна класификация /ЕБК/ за съответната година, утвърдена от министъра на финансите.

(5) В общинския бюджет може да се предвиди резерв за непредвидени неотложни разходи. Размерът и редът за разходване на резерва се определя от общинския съвет с решението за приемането на общинския бюджет.

Чл.4. (1) Дейностите по съставянето, приемането, изпълнението, приключването, отчитането и контрола на общинския бюджет образуват бюджетният процес.

(2) Бюджетният процес се управлява от кмета на общината, който е първостепенен разпоредител с общинския бюджет.

(3) Сроковете и отговорностите за организацията на дейностите по ал.1 са регламентирани в системите за финансово управление и контрол на общината.

(4) Оперативното управление на бюджета се осъществява от директор дирекция "Финанси".

РАЗДЕЛ II

СЪСТАВЯНЕ НА ПРОЕКТ НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

Чл.5. (1) Подготовката за съставяне на проекта на бюджета на общината за следващата финансова година включва:

1. преглед на дългосрочните цели по приетите от общинския съвет стратегии, прогнози и общинския план за развитие;

2. преглед на местните данъци, такси, цени на услуги, наеми и други актове на общинския съвет свързани с общинските приходи;
3. проучване на потребностите на местната общност;
4. формулиране на годишните цели и задачи ;
5. преглед на общинската социална инфраструктура;
6. анализ на общинската собственост;
7. предложенията на местната общност;
8. Други, съгласно чл.11, ал.1, от ЗОБ / Нова – Решение № 109 /26.01.2012г. /

(2) Тенденциите в местната икономическа прогноза, съставена на база дейностите по ал.1, се ползват за съставяне на проекта на текущия бюджет и на тригодишната бюджетна прогноза в частта за местните дейности.

Чл.6. Кметът на общината организира съставянето на проекта на общинския бюджет със съдействието на кметовете на кметства, кметските наместници, второстепенните разпоредители с бюджетни кредити и ръководителите на бюджетните звена.

Чл.7. (1) Кметът на общината дава указания до кметовете на кметства, кметските наместници, ръководителите на бюджетните звена, в които определя условията и сроковете за представяне на проектите.

(2) Кметът на общината информира местната общност за годишните цели, задачи и приоритети при разработката на проекта на бюджета и за реда за представяне на мнения и предложения.

Чл.8. (1) Кметът на общината представя в Министерство на финансите прогноза за размера на собствените приходи и разходите за местните дейности, предложение за размера на целевата субсидия от централния бюджет за капиталови разходи за съответната бюджетна година, както и намеренията на общината за поемане на общински дълг по реда и в сроковете определени от министъра на финансите.

(2) Информацията по ал.1. се представя в МФ в сроковете определени от министъра на финансите.

Чл.9. Проектът на бюджета включва:

1. текущ бюджет на делегираните от държавата дейности;
2. текущ бюджет на местните дейности;
3. капиталов бюджет.

Чл.10. (1) Кметът на общината съставя проекта на текущ бюджет на делегираните от държавата дейности по чл. 9 т.1, на основата на определените със ЗДБРБ за съответната година :

- стандарти за делегираните от държавата дейности ;
- натуралните показатели за организираните делегирани дейности ;

- обща субсидия;

- условия за бюджетната процедура;

(2) С решение на общинския съвет всяка делегирана държавна дейност може да се дофинансира над стандартите, за сметка на собствените приходи, изравнителната субсидия и преходния остатък.

(3) Текущият бюджет на делегираните от държавата дейности се планира без дефицит.

(4) Общинският съвет може да определи резерв за неотложни и непредвидени разходи в делегираните от държавата дейности в размер до 10 на сто от одобрените средства определени със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

(5) Средствата от дарения се отразяват текущо със заповед на кмета в приходната част по съответния параграф и в разходната част според волята на дарителя.

(6) С решение на общинския съвет, финансирането на делегираните от държавата дейности, прилагащи системата на "делегиран бюджет" е приведено в съответствие с нормативните и поднормативни актове уреждащи дейността им.

Чл.11. (1) Съставянето на проект на текущ бюджет на местните дейности се извършва на база прогнозата за собствените приходи и определената със ЗДБРБ за съответната година изравнителна субсидия.

(2) Текущите разходи за местните дейности се финансират от собствени приходи, трансфери от ЦБ и други.

(3) Собствените приходи включват местни данъчни и неданъчни приходи.

(4) Кметът на общината съставя проекта по ал.1 на основата на:

1. приходите от местни данъци, такси и цени на услуги, операции с общинско имущество, глоби, лихви и други неданъчни приходи, определени от общинския съвет и администрирани от общинската администрация;

2. общата изравнителна субсидия определена със закон.

(5) Към средствата по ал.2 може да се включат средствата от преходния остатък към 31 декември.

(6) Постъпленията от наказателни лихви и неустойки се планират само, ако има достатъчни основания за тяхното постъпване - съдебни решения, изпълнителни листове, споразумения и др.

(7) Текущите постъпления от дарения не се планират. Всяка постъпила сума се отразява със заповед на кмета на общината в приходната част и по съответните видове разходи според волята на дарителя.

(8) При балансиране на местните дейности може да се планира резерв за непредвидени и неотложни разходи -размерът се определя от общинския съвет с решението за приемане на бюджета.

(9) Общинският съвет, при недостиг на средства за местните дейности, определя приоритети и/или приема допълнителни мерки за увеличаване на приходите, както и за реструктуриране и/или намаляване на разходите.

Чл.12. В капиталовия бюджет се включват средства за основен ремонт на материалната база и инфраструктура, придобиване на дълготрайни материални и нематериални активи за делегираните от държавата дейности и за местните дейности.

Чл.13. (1) Капиталовите разходи за текущата година се планират на база:

1. дългосрочната инвестиционна програма и конкретните неотложни потребности на бюджетните структури;
2. предложенията на местната общност;
3. задължения по общинския дълг в частта за капиталовите разходи;
4. задължения за съфинансиране по национални, регионални и международни програми и проекти.

(2) Източници за финансиране на капиталовите разходи за делегираните от държавата дейности и за местните дейности са:

1. определените със закон или акт на Министерския съвет;
2. определените с решение на общинския съвет средства за тази цел от собствените бюджетни и извънбюджетни общински приходи;
3. средства от програми и проекти ;
4. дарения, спонсорства, съучастия по публично-частни партньорства;
5. преходен остатък;
6. безлихвени заеми от Централния бюджет за финансиране на разходи, в т.ч. за данък добавена стойност, до възстановяването им по одобрени проекти и програми, финансирани от Европейския съюз.

Чл.14. (1) Консолидираният проект на общинския бюджет по пълна бюджетна класификация за местните и делегирани от държавата дейности, се съставя и внася в общинския съвет от кмета на общината в срок до 30 работни дни след обнародването на Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

(2) Общинският съвет определя конкретните условия за изпълнение и отчитане на общинския бюджет с решението за неговото приемане.

РАЗДЕЛ III

ОБСЪЖДАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ПРОЕКТА НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

Чл.15. (1) Кметът на общината предоставя проекта на общинския бюджет за публично обсъждане от местната общност.

(2) Кметът на общината утвърждава график за публичното обсъждане, по ред определен от Общинския съвет и го довежда до знанието на местната общност чрез местните средства за масово осведомяване и/или по друг подходящ начин, не по-късно от 7 дни преди началото на обсъждането.

(3) Публичното обсъждане се провежда чрез срещи, пресконференции, кръгли маси, фокус-групи и дискуссионни форуми, с участието на граждани, граждански групи, общински съветници, кметове на кметства, кметски наместници, ръководители на бюджетни звена, представители на медии, на граждански сдружения и на други юридически лица, които имат регистрация, осъществяват дейност или ползват услуги на територията на общината.

(4) В публичното обсъждане участват и членове от ПК по бюджет и финанси към общинския съвет, председателите на ПК и общински съветници.

(5) За постъпилите предложения от публичното обсъждане се съставя протокол, който се прилага като неразделна част на проекта на общинския бюджет при внасянето му от кмета на общината за разглеждане от общинския съвет.

Чл.16. (1) Проектът на общинския бюджет се внася от кмета на общината с докладна записка и проект на решение и се разпределя от председателя на общинския съвет за становище от всички постоянни комисии. Водеща е комисията по бюджет и финанси.

Чл.17. Общинският съвет приема общинския бюджет в срок до 45 дни от обнародване на Закона за държавния бюджет на Република България и в съответствие с Единната бюджетна класификация.

Чл.18. Кметът на общината представя приетия общински бюджет в областното поделение на Сметната палата и в Министерството на финансите в определения от Закона за общинските бюджети срок, както и в Националното сдружение на общините в Република България за изготвяне на анализи и формиране на обща позиция за преговори с централната власт.

Чл.19. Когато не е приет законът за държавния бюджет на Република България за съответната година, разходите за делегираните от държавата дейности и разходите за местните дейности се извършват месечно до 1/12

част от отчета на бюджетните кредити за съответния период на предходната година.

Чл.20. Когато е приет законът за държавния бюджет на Република България за съответната година, за времето до внасянето на проекта на общинския бюджет, разходите за финансиране на делегираните от държавата дейности се извършват месечно в размер на утвърдените със закона за държавния бюджет на Република България държавни трансфери за съответната година, а разходите за финансирането на местните дейности се извършват месечно в размер до 1/12 част от отчета на бюджетните кредити за предходната година.

Чл.21. След внасяне на проекта на общинския бюджет от кмета на общината, разходите за финансиране на местните дейности до приемане на бюджета се извършват съобразно внесенния проект, а разходите за финансиране на делегираните от държавата дейности – при условията на предходния член.

Чл.22. След изтичането на законовия срок за приемане на общинския бюджет, до неговото приемане се спира възнаграждението на председателя на общинския съвет и на общинските съветници. Дължимото за този период възнаграждение на председателя на общинския съвет и на общинските съветници им се изплаща, след като общинският съвет приеме бюджета на общината.

РАЗДЕЛ IV

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

Чл.23. (1) Изпълнението на общинския бюджет започва от 1-ви януари и приключва на 31-ви декември.

(2) Изпълнението на общинския бюджет се организира от кмета на общината чрез кметовете на кметства, кметските наместници, ръководителите на бюджетни звена - второстепенни разпоредители, финансирани от и чрез общинския бюджет.

Чл.24. (1) – Общинският съвет определя второстепенните разпоредители с бюджетни кредити и приема бюджетните им сметки заедно с общинския бюджет по предложение на кмета на общината. / *Нова – Решение № 109 /26.01.2012г. /*

(2) Кметът на общината, като първостепенен разпоредител с бюджетни кредити в срок до 15 дни след приемане на бюджета, със заповед определя

правата и отговорностите на разпоредителите с бюджетни кредити от втора и трета степен.

Чл.25. Събирането на приходите от местните данъци, такси и цените на услуги в общинския бюджет се извършва в съответствие със ЗМДТ, Наредбата за определяне и администриране на местните данъци и Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на община Силистра.

Чл.26. Разходите по общинския бюджет се извършват до размера на постъпилите приходи по банковата сметка за деня и до размера на бюджетните кредити за отчетния период.

Чл.27. Не се допуска извършването и поемането на задължения, както и започване на програми и проекти от второстепенни разпоредители с бюджетни кредити, които влошават баланса на общинския бюджет и не са включени в приетия бюджет на общината.

Чл.28. Кметът на общината ограничава или спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности при доказано нарушение на бюджетната дисциплина до неговото отстраняване, като уведомява съответните органи.

Чл.29. Общинският съвет може в течение на бюджетната година, за сметка на общинския бюджет, да открива, закрива или реструктурира бюджетни звена финансирани със собствени приходи, както и да предлага вземането на решения от компетентните държавни органи за делегираните от държавата дейности с цел задоволяване на реалните потребности на местната общност.

Чл.30. Общинският съвет с решението за приемане на бюджета, упълномощава кмета на общината, при текущо възникване на неотложни и доказани потребности през бюджетната година и при спазване на общия размер на бюджета да:

1. изменя размера на бюджетните кредити за различните видове разходи в обема на общите разходи на една бюджетна дейност, без средствата за заплати, осигурителни вноски и стипендии, в частта за делегираните от държавата дейности;

2. прехвърля бюджетни кредити за различните видове разходи в една дейност или от една дейност в друга в границите на една бюджетна група, без да изменя общия ѝ размер в частта за местните дейности;

3. се разпорежда с определения резервен бюджетен кредит.

Чл.31. Кметът на общината, при изпълнението на бюджета, спазва определените с решението за приемане на бюджета лимити за:

1. представителни разходи;
2. разходите за помощи за лечение и за погребение, определени от общинския съвет;
3. режимни разноски за ученическо столово хранене;
4. за поевтиняване на храната за ученическо столово хранене, за спортни паралелки, за детски млечни кухни (други специфични за конкретните общински дейности лимити);
5. други;

Чл.32. (1) Кметът на общината внася в общинския съвет информация за текущото изпълнение на бюджета за първото шестмесечие, до края на м. юли на текущата година.

(2) Кметът на общината информира местната общност за изпълнението на бюджета, чрез местните медии, интернет страницата, срещи и други форми, не по-малко от два пъти годишно.

Чл.33. (1). При изменения в макроикономическите условия, възникване на неотложни потребности или други непредвидими обстоятелства, настъпили през бюджетната година, общинският съвет актуализира бюджета при спазване изискванията на чл.11, ал. 9 от ЗОБ.

(2) Кметът на общината, при изпълнението на бюджета отразява със заповед служебно промените в приходната и разходната част в следните случаи:

1. получени спонсорства и дарения с определена воля на дарителя;
2. преводи по сключени договори по донорски програми и проекти;
3. разпределение на резервирания кредит.

Чл.33а. Част от временно свободния финансов ресурс, формиран по време на изпълнение на бюджета на Общината за съответната календарна година, може да бъде депозирани в банкова институция при наличие на осигурен оперативен ресурс от парични средства за финансиране на дейностите утвърдени от Общинския съвет, с цел ефикасно финансово управление и увеличаване постъпленията по приходната част на бюджета. /
Нов – Решение № 109 /26.01.2012г. /

РАЗДЕЛ V

ИЗВЪНБЮДЖЕТНИ СРЕДСТВА НА ОБЩИНАТА

Чл.34. Извънбюджетни средства са тези, които се събират и разходват по силата на закон и не са съставна част на общинския бюджет.

Чл.35. Извънбюджетните средства се събират и разходват чрез извънбюджетни сметки и фондове с приходна и разходна част, които се съставят в съответствие с единната бюджетна класификация и се приемат от общинския съвет заедно с общинския бюджет.

Чл.36. В случаите, когато общинския бюджет не е приет, извънбюджетните сметки и фондове се приемат от общинския съвет в срок до един месец от началото на бюджетната година.

Чл.37. Отчетът за разходваните извънбюджетни сметки и фондове се приема заедно с отчета за касовото изпълнение на общинския бюджет.

Чл.38. (1) Кметът на общината представя на областното поделение на Сметната палата и на Министерството на финансите приетите план сметки на извънбюджетните средства и фондове и отчетите за изпълнението им.

(2) Кметът на общината информира местната общност по реда на чл.32(2), за приетият план и отчета за изпълнението на извънбюджетните средства.

Чл.38а. Част от временно свободния финансов ресурс, формиран по време на изпълнение на приходите и разходите по извънбюджетните сметки за покриване разходите по приватизация и за инвестиции и дълготрайни активи, за съответната календарна година може да бъде депозирани в банкова институция при наличие на осигурен оперативен ресурс от парични средства за извършване на разходи, утвърдени от Общинския съвет. / Нов – Решение № 109 /26.01.2012г. /

РАЗДЕЛ VI

ОТЧИТАНЕ И КОНТРОЛ НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

Чл.39. (1) Приключването и отчитането на общинския бюджет се извършва по реда и в сроковете за приключване и отчитане на държавния бюджет.

(2) Задължения по влезли в сила решения на съда, непредвидени в бюджета за текущата година, задължително се изплащат със следващия бюджет.

Чл.40. (1) Второстепенните разпоредители с бюджетни кредити съставят тримесечни и годишни отчети за касовото изпълнение на бюджетните си сметки в съответствие с единната бюджетна класификация по форми, съдържание и срокове, определени от кмета на общината.

(2) Общината съставя периодични и годишни отчети за изпълнение на общинския бюджет в съответствие с единната бюджетна класификация, въз основа на отчетите на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити и отчетите за дейностите, финансирани пряко от общината.

Чл.41. (1) Кметът на общината представя годишния отчет за изпълнението и приключването на общинския съвет за публично обсъждане от местната общност.

(2) Публичното обсъждане на годишния отчет се провежда едновременно с обсъждането на проекта на бюджет по реда, определен в чл.15.

Чл.42. Водещата комисия по бюджет и финанси и другите постоянни комисии разглеждат годишния отчет за изпълнението на общинския бюджет при условията и по реда, определени в Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.

Чл.43 (1) Годишният отчет за изпълнението на бюджета се внася от кмета на общината в общинския съвет по показателите по които е бил приет, заедно с годишния отчет за състоянието на общинския дълг и годишния отчет за извънбюджетните сметки и фондове.

(2) Кметът на общината представя в Сметната палата и Министерство на финансите, периодични и годишни отчети за изпълнението на бюджета, дълга и извънбюджетните сметки и фондове, както и допълнителна информация по форми, съдържание и срокове, определени от Министерството на финансите.

(3) Кметът на общината представя в Сметната палата и в МФ годишният счетоводен отчет и баланс в сроковете определени от МФ.

(4) Информацията по ал.2 се представя и в Националното сдружение на общините в Република България за изготвяне на анализи и формиране на обща позиция за преговори с централната власт.

Чл.44. (1) Кметът на общината изгражда и прилага при текущото изпълнение на бюджета, Система за финансово управление и контрол на

бюджетните и извънбюджетните средства на общината, която се актуализира в съответствие с изменените условия.

(2) Контролът по ал.1 се осъществява независимо от финансовия контрол, упражняван от компетентните държавни органи.

РАЗДЕЛ VII

ОБЩНСКИ ДЪЛГ

Чл.45. (1) Всички финансови задължения, поети от името и за сметка на общината при спазване изискванията на Закона за общинския дълг, съставляват общински дълг и представляват задължение на общината.

(2) Общински дълг се поема с решение на Общинския съвет и се формира от емисиите на общински ценни книжа и от дълга, поет с договори за общински заеми с банки и други финансови институции.

(3) Общински дълг се формира и от дълга на общинските предприятия по чл.52 от Закона за общинска собственост, изискуемите общински гаранции, безлихвените заеми по реда на чл.43 от ЗУДБ и безлихвените заеми от ЦБ за финансиране на разходи до възстановяването им по одобрени проекти по програми, съфинансирани от Европейския съюз.

Чл.46. (1) Общината може да поема дългосрочен дълг за:

1. Финансиране на инвестиционни проекти в полза на местната общност;
2. Рефинансиране на съществуващ дълг;
3. Осигуряване на плащания по изискуеми общински гаранции;
4. Предотвратяване и ликвидиране на последиците от форсмажорни обстоятелства. / *Нова – Решение № 109 /26.01.2012г. /*

(2) Общината може да поема Краткосрочен дълг за финансиране на:

1. Предоставяне на публични услуги при временен недостиг на средства, възникнал по време на изпълнението на бюджета;
2. Капиталови разходи, средствата за които предстои да бъдат осигурени от бюджетни приходи, помощи или влязъл в сила договор за дългосрочен дълг;
3. неотложни разходи за предотвратяване и ликвидиране на последиците от форсмажорни обстоятелства; / *Нова – Решение № 109 /26.01.2012г. /*
4. плащания по изискуеми общински гаранции. / *Нова – Решение № 109 /26.01.2012г. /*

(3) Общински дълг се поема с решение на общинския съвет и се формира от:

1. емисиите на общински ценни книжа;
2. дълга, поет с договори за общински заеми;

3. дълга на общинските предприятия по чл.52 от Закона за общинската собственост;

4. изискуемите общински гаранции;

5. безлихвените заеми, отпуснати по реда на чл.43 от Закона за устройството на държавния бюджет;

6. безлихвените заеми от централния бюджет за финансиране на разходи до възстановяването им по одобрени проекти по програми, съфинансирани от Европейския съюз;

7. задълженията по търговски кредити и финансов лизинг над две години.

(4) Краткосрочният дълг по ал.2, освен в случаите по ал.2, т.2 трябва да се погаси в рамките на бюджетната година, в която е поет, но не по-късно от 25 декември на съответната година;

(5) Когато краткосрочният дълг по ал.2, т.3 не може да се погаси в срока по ал.4, той трябва да бъде поет за срок не по-дълъг от 6 месеца.

Чл.47. Източници за обслужване на Общинския дълг са:

1. Собствените приходи по чл.6, ал.1, т.1 от Закона за общинските бюджети и общата изравнителна субсидия по чл.34, ал.1, т.3 от Закона за общинските бюджети;

2. Държавните трансфери за делегирани от държавата дейности, без екологичните обекти и за инвестиционните проекти по чл.4, т.1 от ЗОД когато няма неразплатени разходи за тези дейности.

Чл.47а. Общината не може да обезпечавя общински дълг чрез залог или ипотека на имущество – публична общинска собственост. / Нов – Решение № 109 /26.01.2012г. /

Чл.48. (1) Кметът на общината изготвя годишен отчет за състоянието на общинския дълг и го внася в Общински съвет като неразделна част от отчета за изпълнението на общинския бюджет.

(2) Общинският съвет приема с решение годишния отчет за състоянието на общинския дълг.

(3) С решението за приемане на общинския бюджет за съответната година Общинският съвет определя:

1. Максималния размер на новия общински дълг;

2. общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през годината;

3. максималния размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на бюджетната година.

Чл.49. (1) Годишният размер на плащанията по дълга във всяка отделна година не може да надвишава 15 на сто от общата сума на собствените приходи и общата изравнителна субсидия по последния заверен годишен отчет за изпълнението на бюджета на Общината.

(2) Номиналът на издаваните общински гаранции не може да надвишава 5 на сто от общата сума на собствените приходи и общата изравнителна субсидия по последния заверен годишен отчет за изпълнението на бюджета на Общината.

Чл.50. (1)Кметът на Общината внася предложенията за поемане на дългосрочен и краткосрочен дълг, които се разглеждат и одобряват от Общинския съвет – съгласно разпоредбите на Чл.14, 15 и 16 от Закона за общинския дълг /ЗОД/.

(2) Предложението за поемане на дългосрочен дълг се внася от кмета на общината при спазване разпоредбите на Наредбата за провеждане на публично обсъждане за поемане на общински дълг в Община Силистра. / Нова – Решение № 109 /26.01.2012г. /

(3)Общинският съвет приема решение за поемане на дълг, като определя всички параметри по дълга и го приема с мнозинство повече от половината от общия брой на общинските съветници или след провеждане на местен референдум по решение на Общинския съвет.

(4) С решението по ал.3 Общинският съвет възлага на кмета на Общината да проведе процедурата за избор на финансова институция, която да осигури финансирането на проекта, или на финансов посредник при емитирането на общински ценни книжа.

(5) В 10-дневен срок от приемането на решението на Общинския съвет Кмета на Общината изпраща на Министъра на финансите и на Сметната палата годишния отчет за състоянието на общинския дълг и решението на Общинския съвет по чл.9, ал.2 от закона.

Чл.50а. (1) Общинският съвет не може да приема решение за поемане на дългосрочен общински дълг след изтичане на 39 месеца от неговото избиране.

(2) Разпоредбите по ал. 1 не се прилагат за поетия общински дълг, за който със закон е предвидено, че не попада в обхвата на разпоредбата по чл.49.

Чл.51. За избор на финансова институция и на финансов посредник се провежда процедура по Закона за обществените поръчки.

Чл.52. (1)В централния регистър на общинския дълг в МФ се създава и поддържа регистър за всяка община.

(2) Регистърът на Общината е разделен на три подрегистри: на емитираните общински ценни книжа; на заемите, предоставени на Общината и на издадените общински гаранции.

(3) Община Силистра е длъжна да води, съхранява и предоставя на МФ информация за поетия от нея дълг.

(4) Когато Общината забави обслужването на дълга повече от 30 дни, Кметът на Общината и/или кредиторът уведомяват в 5-дневен срок Общинския съвет и Сметната палата.

Чл.53. / Заличен – Решение № 109 /26.01.2012г. /.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредбата е приета с Решение № 387, взето с Протокол №12/28.10.2004 г.

§ 2. Наредбата се приема на основание чл.9а от Закона за общинските бюджети и влиза в сила 3 дни след оповестяването и по приетия от общинския съвет начин.

§ 3. Настоящата Наредба отменя действието на Наредбата за управление бюджета на Община Силистра, приета с Решение № 979 на Общинския съвет отразено в Протокол № 40 от 10.10.2002 г.

§ 4. Наредбата е актуализирана с Решение № 900, взето с Протокол №28/23.03.2006 г. и Решение № 1126, по Протокол № 36 от 09.11.2006 г.

§ 5. Наредбата е актуализирана с Решение № 115, взето с Протокол № 5 /29.01.2008 г.; с Решение № 1489, взето с Протокол № 45/27.01.2011 г. и Решение № 109, взето с Протокол № 5/26.01.2012 г.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ:**

/Мария Димитрова/